



**ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

26 октября 2017 года
г.п. Кузьмолловский

№ 4

О внесении изменений в ПОЛОЖЕНИЕ «О ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЯХ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»

Руководствуясь статьей 9 Регламента совета депутатов МО «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, пунктом 9 статьи 19 Устава муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Внести в ПОЛОЖЕНИЕ «О ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЯХ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ» следующие изменения:

1.1. Главу II. Вопросы ведения и направления деятельности постоянных комиссий, изложить в следующей редакции:

«II. Вопросы ведения и направления деятельности постоянных комиссий

2.1. Комиссия по вопросам законности, правопорядку и информационной безопасности.

Направление деятельности: подготовка законодательных инициатив; защита прав человека; соблюдение законности; правопорядок и безопасность граждан; гражданская оборона и чрезвычайные ситуации; противопожарная безопасность; социальные проблемы военнослужащих и военнообязанных; профилактика и борьба с наркоманией; профилактика безнадзорности, правонарушений, алкоголизма, ВИЧ-инфекции среди несовершеннолетних; миграция; прокуратура, адвокатура, нотариат, органы внутренних дел и военный комиссариат; судостроительство; защита прав потребителей; вопросы записи актов гражданского состояния; архивное дело; средства массовой информации, информация, информатизация.

2.2. Комиссия по бюджету, налогам, собственности, промышленности и инвестициям.

Направления деятельности: рассмотрение проекта муниципального бюджета, изменений к нему; контроль за исполнением муниципального бюджета; муниципальное законодательство о налогах и сборах; контроль за соблюдением налогового законодательства; банковская деятельность; ипотечное кредитование; бюджетная система; финансовые обязательства муниципального образования; фондовый рынок и ценные бумаги; вопросы деятельности контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования; экономика и перспективное развитие муниципального образования; внешнеэкономические связи; регулирование деятельности естественных монополий; малое и среднее предпринимательство; инвестиционная политика; управление муниципальной собственностью; осуществление муниципального земельного контроля; приватизация и управление недвижимостью; вопросы банкротства и финансового оздоровления; вопросы труда и занятости населения; пищевая промышленность; общественное питание и бытовое обслуживание; потребительский рынок товаров и услуг; торговля; производство и оборот алкогольной и табачной продукции; промышленность; рекламная деятельность.

2.3. Комиссия по жилищно-коммунальному хозяйству, топливно-энергетическому комплексу, строительству, транспорту, связи, дорожному хозяйству, экологии и природопользованию.

Направления деятельности: жилищная политика; жилищно-коммунальное хозяйство; тарифная политика в жилищно-коммунальном хозяйстве; содержание, эксплуатация и использование жилищного фонда; благоустройство и санитарное состояние территорий; вопросы развития топливно-энергетического комплекса и энергосбережения; обеспечение населения топливно-энергетическими ресурсами; вопросы газификации и электрификации муниципального образования; архитектура; градостроительство; строительный комплекс; транспорт (грузовой, пассажирский, железнодорожный и трубопроводный); связь, телекоммуникации; дорожное хозяйство; мониторинг и охрана окружающей среды; недр; особо охраняемые природные территории; лесной комплекс; осуществление муниципального лесного контроля; водные объекты; санитарный контроль; утилизация отходов, спецполигоны; карьеры; муниципальный контроль в области охраны окружающей природной среды.

2.4. Комиссия по культуре, здравоохранению, образованию, по делам молодежи, физической культуре, спорту и социальным вопросам.

Направления деятельности: государственная и муниципальная политика в сфере культуры, искусства, охраны памятников истории и культуры; культурно-досуговая деятельность детей, подростков и молодежи; библиотечное дело; здравоохранение; лекарственное обеспечение населения, в том числе льготных категорий граждан; санитарная защита населения; санаторно-курортное лечение; защита прав семьи, женщин и детей; защита прав и социальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; социальное обеспечение ветеранов, инвалидов и нетрудоспособных; социальные проблемы несовершеннолетних; опека и попечительство в сферах здравоохранения

и социальной защиты населения; патриотическое воспитание молодежи; взаимодействие с молодежными общественными объединениями; развитие физической культуры и спорта.

2.7. Вопросы ведения и направления деятельности постоянных комиссий определяются настоящим Положением и могут изменяться решением совета депутатов.

2.8. Вопросы, относящиеся к ведению и направлениям деятельности нескольких постоянных комиссий, могут по инициативе комиссий или по поручению совета депутатов рассматриваться совместно. Постоянная комиссия по вопросам, находящимся на ее рассмотрении, может запрашивать мнение других постоянных комиссий. При этом срок ответа устанавливается по согласованию комиссий или по решению совета депутатов.»

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

4. Решение направить в уполномоченный орган – орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный на осуществление деятельности по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, для внесения в федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

Глава муниципального образования В.В. Воронин

**ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

26 октября 2017 года
г.п. Кузьмолловский

№ 5

Об образовании постоянных комиссий совета депутатов

В соответствии Регламентом совета депутатов МО «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, руководствуясь пунктом 9 статьи 19 Устава муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Образовать в совете депутатов муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» следующие постоянные комиссии:

• Комиссия по вопросам законности, правопорядку и информационной безопасности;

• Комиссия по бюджету, налогам, собственности, промышленности и инвестициям;

• Комиссия по жилищно-коммунальному хозяйству, топливно-энергетическому комплексу, строительству, транспорту, связи, дорожному хозяйству, экологии и природопользованию;

• Комиссия по культуре, здравоохранению, образованию, по делам молодежи, физической культуре, спорту и социальным вопросам.

2. Утвердить состав постоянных комиссий муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области:

2.1. Постоянная комиссия по законности, правопорядку и информационной безопасности:

Председатель – Котов Владимир Алексеевич

Члены комиссии: Баркова Людмила Юрьевна

Падейко Анатолий Петрович

Наумичев Артур Александрович

Мельников Владимир Владимирович

2.2. Постоянная комиссия по бюджету, налогам, собственности, промышленности и инвестициям:

Председатель – Баркова Людмила Юрьевна

Члены комиссии: Павлов Сергей Иванович

Пахович Николай Константинович

Падейко Анатолий Петрович

Жуков Александр Альбертович

Мамонтов Александр Иванович

Котов Владимир Алексеевич

Павлухин Александр Иванович

Жуков Александр Альбертович

Мамонтов Александр Иванович

Павлухин Александр Иванович

2.3. Постоянная комиссия по жилищно-коммунальному хозяйству, топливно-энергетическому комплексу, строительству, транспорту, связи, дорожному хозяйству, экологии и природопользованию:

Председатель – Мамонтов Александр Иванович

Члены комиссии: Банкис Татьяна Викторовна

Пахович Николай Константинович

Котов Владимир Алексеевич

Павлухин Александр Иванович

Жуков Александр Альбертович

2.4. Постоянная комиссия по культуре, здравоохранению, образованию, по делам молодежи, физической культуре, спорту и социальным вопросам:

Председатель – Мельников Владимир Владимирович

Члены комиссии: Павлов Сергей Иванович

Баркова Людмила Юрьевна

Падейко Анатолий Петрович

Жуков Александр Альбертович

Мамонтов Александр Иванович

Павлухин Александр Иванович

Акинтьев Валентин Феодосиевич

3. Председателям комиссий организовать работу постоянных комиссий в соответствии с Регламентом совета депутатов МО «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Кузьмолловский вестник», приложение к газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

6. Решение направить в уполномоченный орган – орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный на осуществление деятельности по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, для внесения в федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

Глава муниципального образования В.В. Воронин

**ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

15 ноября 2017 года
г.п. Кузьмолловский

№ 6

«Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Областным законом Ленинградской области от 11.03.2008 № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области» (ред. от 16.12.2016), Областным законом Ленинградской области от 11.02.2015 № 1-оз «Об особенностях формирования органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области» (ред. от 06.06.2016), Уставом муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение», утвержденным решением совета депутатов от 04.06.2015 № 240 (с изменениями), совет депутатов муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение совета депутатов муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 07 августа 2012 года № 16 «Об утверждении Положения «О проведении конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Кузьмолловский вестник», приложение к газете «Всеволожские вести», поместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Решение направить в уполномоченный орган – орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный Правительством Ленинградской области на осуществление деятельности по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, для внесения в федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

5. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль исполнения решения возложить на и.о. главы администрации.

Глава муниципального образования В.В. Воронин

ПРИЛОЖЕНИЕ к Решению совета депутатов № 6
от 15 ноября 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение «О проведении конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования «Кузьмолловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» (далее также – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Областным законом Ленинградской области от 11.03.2008 № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области» (ред. от 16.12.2016), Областным законом Ленинградской области от 11.02.2015 № 1-оз (ред. от 06.06.2016) «Об особенностях формирования органов местного са-

моуправления муниципальных образований Ленинградской области» (принят ЗС ЛО 28.01.2015).

2. Настоящее Положение определяет порядок объявления, проведения и условия конкурса на замещение должности главы администрации (далее также – глава местной администрации) муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее также – муниципальное образование), общее число членов и регламент работы конкурсной комиссии (далее также – комиссия), а также сроки опубликования условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта.

3. Конкурс на замещение должности главы местной администрации (далее также – конкурс) обеспечивает равные права и условия гражданина Российской Федерации на замещение должности главы местной администрации и проводится с целью отбора кандидатов, наиболее подготовленных для замещения должности главы местной администрации из числа претендентов, представивших документы для участия в конкурсе, на основании их способностей, профессиональной подготовки, стажа и опыта работы, а также иных качеств, выявленных в результате проведения конкурса.

2. Основные термины и понятия

1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и понятия:

глава местной администрации – лицо, назначаемое на должность главы местной администрации муниципального образования по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего решение о назначении лица на должность главы местной администрации, но не менее чем на два года; конкурсная комиссия (далее также – комиссия) – комиссия, сформированная представительным органом муниципального образования (далее также – советом депутатов поселения) в порядке, установленном частью 5 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 4 Областного закона Ленинградской области от 11.02.2015 № 1-оз «Об особенностях формирования органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области», Уставом поселения и настоящим Положением, для проведения конкурса на замещение должности главы местной администрации; претендент на замещение должности главы местной администрации (далее также – претендент) – физическое лицо, допущенное в установленном настоящим Положением порядке к участию в конкурсе на замещение должности главы местной администрации;

кандидат на замещение должности главы местной администрации (далее также – кандидат) – претендент, отобранный комиссией в список кандидатов на должность главы местной администрации;

конкурс на замещение должности главы местной администрации (далее также – конкурс) – проводимая в порядке, установленном настоящим Положением, процедура отбора из числа претендентов кандидатов на замещение должности главы местной администрации;

контракт – контракт с лицом, назначаемым советом депутатов поселения на должность главы местной администрации, по результатам конкурса на замещение указанной должности;

противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий, а именно:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

иные лица – эксперты, приглашенные на конкурс на основании решения конкурсной комиссии, представители средств массовой информации, общественных организаций.

2. В настоящем Положении слова «местный» и «муниципальный» и образованные на их основе слова и словосочетания применяются в одном значении в отношении органов местного самоуправления.

3. Понятия, термины и сокращения, не указанные в пункте 1 раздела 2 настоящего Положения, применяются в настоящем Положении в значениях, определенных в федеральных законах и областных законах Ленинградской области.

3. Порядок объявления конкурса

1. Совет депутатов поселения принимает решение об объявлении конкурса на замещение должности главы местной администрации (далее также – решение об объявлении конкурса).

2. Решение об объявлении конкурса должно содержать:

1) дату, время и место (адрес) проведения конкурса;
2) обращение к главе администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области о назначении половины членов конкурсной комиссии;
3) проект контракта;
4) адрес места нахождения конкурсной комиссии, а также дни и часы приема документов от претендентов, структурное подразделение (должностное лицо) администрации, уполномоченное на прием документов и их копий от претендентов.

3. Решение об объявлении конкурса (в том числе проект контракта) и текст настоящего Положения подлежат официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании муниципального образования и на официальном сайте поселения не позднее чем за 20 календарных дней до установленной даты проведения конкурса.

4. Решение совета депутатов о назначении членов конкурсной комиссии принимается не позднее 10 календарных дней с даты вступления в силу решения об объявлении конкурса.

5. В случае изменения сведений о дате, времени, месте проведения конкурса решение совета депутатов поселения об объявлении конкурса на замещение должности главы местной администрации с учетом указанных изменений публикуются в том же периодическом издании, что решение об объявлении конкурса. Течение 20-дневного срока начинается с момента публикации решения совета депутатов поселения об

изменении даты проведения конкурса на замещение должности главы местной администрации с учетом изменений.

4. Формирование, регламент работы и функции конкурсной комиссии

1. Для проведения конкурса формируется конкурсная комиссия из 6 (шести) членов.

Половина членов конкурсной комиссии назначается советом депутатов поселения, а другая половина – главой администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

2. Комиссия считается сформированной в случае назначения всех членов комиссии.

3. В состав комиссии входит председатель совета депутатов – глава муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» занимающая должность председателя комиссии.

Заместитель председателя комиссии назначается советом депутатов поселения из членов назначаемого им состава конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии из своего состава избирают секретаря комиссии.

4. Заседания комиссии ведет председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

5. Комиссия полномочна принимать решения, если на заседании комиссии присутствует не менее 2/3 членов комиссии, включая председателя комиссии и/или его заместителя.

6. Голосование на заседаниях комиссии осуществляется после удаления из помещения, где заседает конкурсная комиссия, иных лиц, не являющихся членами комиссии. Присутствие на заседании комиссии иных лиц допускается с разрешения председателя комиссии.

Заочное голосование и принятие решений членами комиссии запрещается.

7. Решения комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии – главы муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение».

При голосовании член комиссии вправе высказать особое мнение, которое отражается в протоколе заседания комиссии.

8. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают все присутствовавшие на заседании члены комиссии.

9. Конкурсная комиссия:

1) организует проведение конкурса;
2) дает письменные и устные разъяснения по вопросам участия в конкурсе;

3) осуществляет прием документов от должностного лица, уполномоченного на прием документов и их копий от претендентов, их хранение и возврат;

4) оценивает претендентов и представленные им документы на предмет их соответствия требованиям, указанным в разделе 5 настоящего Положения;

5) принимает решения и осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

5. Условия конкурса

1. При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации.

2. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации (либо граждане иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе), в возрасте от 18 до 65 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации и Ленинградской области о муниципальной службе квалификационным требованиям к должности главы администрации муниципального образования.

3. Квалификационные требования, предъявляемые к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки:

- высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры, не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки;

3.1. Квалификационные требования, предъявляемые к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, главы администрации:

- знания: Конституции Российской Федерации; Устава Ленинградской области; устава муниципального образования; федеральных и областных законов, регулирующих общие принципы организации представительных и исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации, организации местного самоуправления, муниципальной службы; форм планирования и контроля деятельности организации; методов оценки эффективности деятельности организации и методов управления персоналом; организации документооборота; правил внутреннего трудового распорядка, а также делового этикета;
- навыки: руководящей работы; оперативного принятия и реализации управленческих решений, прогнозирования их последствий; управления персоналом; ведения деловых переговоров; публичного выступления.

4. Запрещается предъявлять к претендентам и кандидатам требования, не предусмотренные настоящим разделом.

5. Лицо не допускается к участию в конкурсе в случае:

- признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей главы администрации, по приговору суда, вступившему в законную силу;

- отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну;

- наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденном заключением медицинской организации.

- прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного

договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

- наличия гражданства иностранного государства (иностранного государства), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства – участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

- представления подложных документов или заведомо ложных сведений при подаче документов в соответствии с п. 5 настоящей главы;

- непредставления предусмотренных Федеральным от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

- непредставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя представляют;

- признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) – в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, – в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.

- достижения им возраста 65 лет – предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

- в случае родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования.

6. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, лично представляет должностному лицу, уполномоченному на прием документов и их копий, следующие документы:

1) личное заявление установленной формы (Приложение № 1);

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005 № 667-р (ред. от 16.10.2007) «Об утверждении формы анкеты, предоставляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации» (Приложение № 2);

3) паспорт гражданина Российской Федерации и его копию;

4) две цветные фотографии размером 3х4;

5) копию трудовой книжки;

6) документ о высшем профессиональном образовании и его копию, а также по желанию гражданина документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

7) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования и его копию;

8) свидетельство о постановке претендента на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации и его копию;

9) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу и их копии;

10) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (форма заключения устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти);

11) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера (указанные сведения представляются в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Ленинградской области);

12) документы, подтверждающие соответствие дополнительным требованиям к кандидатам на должность главы местной администрации, предусмотренным Уставом поселения.

13) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать.

7. Запрещается требовать от претендентов документы и их копии, не предусмотренные пунктом 6 раздела 5 настоящего Положения.

8. Документы и их копии для участия в конкурсе, перечисленные в пункте 6 раздела 5 настоящего Положения, представляются претендентами должностному лицу, уполномоченному на прием документов и их копий от претендентов, лично в течение 10 календарных дней со дня официального опубликования решения об объявлении конкурса по адресу, в приемные дни и часы, указанные в решении об объявлении конкурса. Несвоевременное или неполное представление документов без уважительных причин является основанием для отказа лицу в приеме документов для участия в конкурсе.

9. При приеме документов должностное лицо, уполномоченное на прием документов и их копий от претендентов, осуществляет проверку соответствия документов, представленных гражданином, перечню документов, установленному пунктом 6 раздела 5 настоящего Положения, и сроков их представления (далее – проверка).

По итогам проверки гражданину выдается подписанная (подписанное) уполномоченным должностным лицом:

- расписка в получении документов – в случае соблюдения гражданином всех требований настоящего Положения по представлению документов;

- уведомление об отказе в приеме документов с указанием причины отказа в приеме документов – при несвоевременном представлении гражданином документов и (или) представлении их не в полном объеме, и (или) с нарушением правил оформления документов.

10. Конкурсной комиссией может быть осуществлена проверка достоверности документов и сведений, представленных лицом, изъявившим намерение участвовать в конкурсе, в порядке, установленном действующим законодательством.

11. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным, в том числе дополнительным требованиям к должности главы администрации муниципального образования; несоблюдения ограничений, установленных действующим законодательством для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.

12. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих замещению лицом должности главы администрации, указанное лицо в письменной форме информируется председателем конкурсной комиссии о причинах отказа в допуске для участия в конкурсе.

13. Претендент на замещение должности главы администрации муниципального образования, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Орган местного самоуправления по предоставлению документов, указанных в пункте 6 раздела 5 настоящего Положения в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 года №273-ФЗ имеет право при принятии решения о приеме кандидата на замещение должности муниципальной службы (главы администрации) использовать сведения, получаемые, в том числе с использованием общедоступных социальных систем информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Порядок проведения конкурса

1. Конкурс проводится в форме конкурса-испытания в два этапа.

1.1. На первом этапе, этапе предварительной квалификации, который должен быть завершен не позднее чем за 5 календарных дней до установленной даты проведения конкурса, конкурсная комиссия выявляет соответствия или несоответствия претендента и представленных им документов требованиям, установленным разделом 5 настоящего Положения, проводит мероприятия организационно-подготовительного характера, принимает и рассматривает документы, в том числе разрабатывает вопросы для собеседования, проверяет достоверность документов и предоставленных сведений.

1.2. На втором этапе осуществляется непосредственно проведение конкурса включая собеседование и тестирование, в том числе принятие решений по итогам конкурса.

4. Конкурсная комиссия не позднее чем за 3 календарных дня до начала второго этапа конкурса направляет сообщения о дате, месте и времени его проведения гражданам, допущенным к участию в конкурсе (далее – претендентам).

Факт неявки претендента без уважительной причины на заседание конкурсной комиссии приравнивается к факту подачи им заявления о снятии своей кандидатуры.

5. Конкурс проводится конкурсной комиссией с использованием не противоречащих законодательству методов оценки профессиональных и личностных качеств претендентов, включая индивидуальное собеседование и тестирование.

6. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение должности главы администрации муниципального образования, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает претендентов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств претендентов, включая индивидуальное собеседование и тестирование по вопросам, связанным с выполнением обязанностей по должности главы администрации, на замещение которой претендуют кандидаты.

При оценке профессиональных и личностных качеств претендентов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к должности главы администрации муниципального образования и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

При проведении конкурса претендентам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

7. При применении, при проведении второго этапа конкурса, в качестве метода оценки индивидуального собеседования кандидаты приглашаются на заседание конкурсной комиссии в очередности, определяемой в соответствии со сроками подачи ими документов, начиная с кандидата, первого представившего документы.

Члены конкурсной комиссии задают кандидату вопросы, позволяющие выявить уровень знаний кандидатом требований законодательства Российской Федерации, Ленинградской области, муниципальных правовых актов муниципального образования, необходимые для исполнения обязанностей по должности главы местной администрации муниципального образования, знание основ управления и организации труда, наличие навыков аналитической и методической работы, организаторских и иных способностей, необходимых для выполнения обязанностей по должности главы местной администрации муниципального образования.

Члены конкурсной комиссии могут предложить кандидату изложить его позицию в отношении организации работы и способов достижения наилучших результатов при исполнении должностных обязанностей по должности главы местной администрации муниципального образования.

Конкурсная комиссия задает кандидатам равное количество вопросов.

Оценка кандидатов осуществляется по 5-балльной системе. Выставленные членами конкурсной комиссии баллы по итогам оценки каждого из кандидатов в отсутствие кандидатов суммируются, объявляются и заносятся секретарем конкурсной комиссии в протокол.

8. При применении в качестве метода оценки тестирования при проведении второго этапа конкурса секретарем конкурсной комиссии всем кандидатам раздается анкета (тест), составленная (составленный) по одному для всех кандидатов перечню теоретических и (или) практических вопросов, подготовленному по поручению руководителя представительного органа соответствующим структурным подразделением представительного органа, в том числе с привлечением представителей местной администрации муниципального образования.

Кандидатам предоставляется одинаковое время для подготовки письменного ответа.

Оценка осуществляется конкурсной комиссией в отсутствие кандидатов при проведении тестирования – по количеству правильных ответов на тест.

9. По результатам индивидуального собеседования комиссия составляет и утверждает список, куда включаются два кандидата, набравшие по результатам второго этапа наибольшее количество баллов.

В своем решении комиссия рекомендует кандидата для назначения на должность главы местной администрации наиболее соответствующего квалификационным требованиям, предъявляемым к должности главы местной администрации.

10. Список кандидатов вместе с протоколом заседания комиссии с приложениями представляется в совет депутатов поселения не позднее трех календарных дней со дня проведения конкурса.

11. Совет депутатов поселения принимает решение о назначении кандидата на должность главы администрации поселения из числа кандидатов представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса с учетом рекомендаций конкурсной комиссии, изложенных в решении по результатам конкурса.

12. Конкурс признается несостоявшимся в случае:

- 1) отсутствия заявлений претендентов на участие в конкурсе;
- 2) подачи конкурсной комиссией всеми претендентами заявлений о снятии своих кандидатур;
- 3) представления документов на участие в конкурсе менее чем двумя претендентами;
- 4) неявки кандидатов на конкурс;
- 5) участия в конкурсе менее двух кандидатов,
- 6) если по результатам конкурса набрано кандидатам набрано менее 50% от максимально возможного количества баллов.

13. В случае неприятия советом депутатов муниципального образования решения о назначении на должность главы администрации муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией, совет депутатов муниципального образования принимает решение о проведении повторного конкурса, которое оформляется правовым актом совета депутатов муниципального образования, а глава муниципального образования до назначения советом депутатов муниципального образования на указанную должность кандидата по результатам конкурса назначает исполняющего обязанности главы администрации муниципального образования из числа заместителей главы администрации в соответствии с уставом муниципального образования.

7. Заключительные положения

1. Совет депутатов поселения не позднее пяти календарных дней с даты получения протокола заседания комиссии с решением о признании конкурса несостоявшимся принимает решение о продлении срока полномочий конкурсной комиссии и об объявлении нового конкурса, в котором должны быть указаны новая дата, время и место (адрес) проведения конкурса.

2. Решение совета депутатов поселения о продлении срока полномочий конкурсной комиссии и об объявлении нового конкурса, проект контракта и текст настоящего Положения подлежат официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании муниципального образования и на официальном сайте поселения в сроки, установленные разделом 3 настоящего Положения.

3. Решение о назначении кандидата на должность главы местной администрации должно быть принято советом депутатов поселения не позднее 5 календарных дней с даты представления конкурсной комиссией в совет депутатов поселения протокола заседания с приложениями.

Кандидат, принимавший участие в конкурсе, в 3-дневный срок с момента принятия решения о назначении его главой местной администрации уведомляется письменно о результатах конкурса.

Результаты конкурса, а также решение совета депутатов поселения о назначении кандидата на должность главы местной администрации могут быть обжалованы участниками конкурса в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Официальное размещение результатов конкурса и принятое решение совета депутатов поселения о назначении главы местной администрации публикуются в официальном периодическом печатном издании муниципального образования и/или на официальном сайте поселения в трехдневный срок с момента принятия указанного решения.

4. На основании решения совета депутатов поселения глава муниципального образования заключает контракт с главой местной администрации не позднее десяти календарных дней со дня принятия решения о назначении главы администрации.

5. Вступление в должность главы местной администрации оформляется распоряжением главы местной администрации.

6. Материалы работы конкурсной комиссии передаются на хранение в совет депутатов поселения.

7. Все расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются претендентами за свой счет.

*С приложениями к положению можно ознакомиться на официальном сайте МО «Кузьмоловское ГП»

СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Муниципальное образование «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области сообщает о проведении публичных слушаний по вопросу обсуждения проекта бюджета муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 год.*

Инициатор публичных слушаний – совет депутатов МО «Кузьмоловское городское поселение» – Решение № 7 от 15.11.2017 года. Предложения и поправки к проекту решения Совета депутатов «О бюджете муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 год» принимаются комиссией по проведению публичных слушаний в письменной форме в течение 10 (десяти) дней с даты официального опубликования информационного сообщения о проведении публичных слушаний в газете «Кузьмоловский вестник», приложение к газете «Всеволожские вести», ежедневно (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 11.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00 по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г.п. Кузьмоловский, улица Л. Иванова,

дом 14, каб. № 7.

Публичные слушания состоятся 28 ноября 2017 года в 16 часов 00 минут в здании Кузьмоловского дома культуры по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, г.п. Кузьмоловский, улица Ленинградское шоссе, дом № 8.

В.В. Воронин, глава муниципального образования

* Проект бюджета в электронном виде размещен на официальном сайте www.kuzmolovskoepp.ru

ГЕРБ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

15 ноября 2017 года

г. п. Кузьмоловский

«О проведении публичных слушаний по проекту решения совета депутатов «О бюджете муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 год»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение», утвержденным решением совета депутатов муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденного решением совета депутатов от 06.07.2012 № 8, рассмотрев проект решения совета депутатов «О бюджете муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 год», совет депутатов муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Принять за основу проект решения совета депутатов «О бюджете муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 год» (приложение).

2. Провести публичные слушания по проекту решения совета депутатов «О бюджете муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 год» 28 ноября 2017 года в 16.00.

3. Опубликовать информационное сообщение о проведении публичных слушаний по обсуждению проекта решения совета депутатов «О бюджете муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 год» и проект решения совета депутатов «О бюджете муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 год» в газете «Кузьмоловский вестник», приложение к газете «Всеволожские вести», и поместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для обсуждения с участием жителей поселения.

4. Установить место проведения публичных слушаний – Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, г.п. Кузьмоловский, Ленинградское шоссе, дом № 8, Кузьмоловский дом культуры.

5. Предложения и поправки к проекту решения совета депутатов «О бюджете муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 год» принимаются комиссией по проведению публичных слушаний в письменной форме в течение 10 (десяти) дней с даты официального опубликования информационного сообщения о проведении публичных слушаний в газете «Кузьмоловский вестник», приложение к газете «Всеволожские вести», ежедневно (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 11.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00 по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г.п. Кузьмоловский, улица Л. Иванова, дом 14, каб. № 7.

6. Поручить постоянной комиссии по бюджету, налогам, собственности, промышленности и инвестициям совместно с комиссией по проведению публичных слушаний организовать учет и рассмотрение предложений и поправок к проекту решения совета депутатов «О бюджете муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 год».

7. Контроль исполнения решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, собственности, промышленности и инвестициям.

Глава муниципального образования В.В. Воронин

ГЕРБ ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

№ _____ от «___» _____ 2017 года п. Кузьмоловский

О бюджете муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 год

Руководствуясь статьей 9 Бюджетного кодекса РФ, пунктом 1) части 1 статьи 14 и пунктом 2) части 10 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2) части 1 статьи 24 Устава муниципального образования, утвержденного решением совета депутатов муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» от 03.06.2009 года, совет депутатов муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ:**

Статья 1. Основные характеристики бюджета муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» на 2018 год

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» на 2018 год: прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» в сумме 148 460,7 тысячи рублей;

общий объем расходов бюджета муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» в сумме 163 306,8 тысячи рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» в сумме 14 846,1 тысячи рублей.

источники внутреннего финансирования бюджета муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение», согласно приложению 1.

Статья 2. Доходы бюджета муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» на 2018 год

1. Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение», утвержденной статьей 1 настоящего решения, прогнозируемые поступления доходов на 2018 год, согласно приложению 2.

2. Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение», утвержденной статьей 1 настоящего решения, безвозмездные поступления на 2018 год в общей сумме 18 048,4 тысячи рублей, согласно приложению 3.

Статья 3. Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение», главные администраторы источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение».

1. Утвердить перечень и коды главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение», согласно приложению 4.

2. Утвердить перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение», согласно приложению 5.

Статья 4. Особенности администрирования доходов бюджета «Кузьмоловское городское поселение» в 2018 году

1. Установить, что задолженность по местным налогам и сборам (по обязательствам, возникшим до 01 января 2006 года), мобилизуемая на территории поселения поступает в бюджет муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение».

2. Установить на 2018 год для муниципальных предприятий (далее «предприятие»), имущество которых находится в муниципальной собственности и закреплено на праве хозяйственного ведения, норматив отчислений в бюджет муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» в размере 15% прибыли, оставшейся в распоряжении предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

Статья 5. Бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» на 2018 год

1. Утвердить в пределах общего объема расходов, утвержденной статьей 1 настоящего решения:

1) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2018 год, согласно приложению 6,

2) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным программам и не программным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2018 год, согласно приложению 7,

3) ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 год, согласно приложению 8.

2. Утвердить резервный фонд администрации муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» на 2018 год в сумме 1000,0 тысячи рублей.

3. Установить, что в соответствии с правовыми актами администрации муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» производится распределение (предоставление, расходование) ассигнований, предусмотренных в ведомственной структуре расходов бюджета в соответствии с пунктом 1 настоящей статьи на:

изменение плана в случае недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств – с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году;

изменение состава или полномочий (функций) главных распорядителей бюджетных средств (подведомственных им казенных учреждений), вступления в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов государственной власти, органов местного самоуправления за счет субвенций и иных межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета муниципального образования, распределения бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств на конкурсной основе и по иным основаниям, связанным с особенностями исполнения бюджета муниципального образования, перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, установленным решением о бюджете, – в пределах объема бюджетных ассигнований;

резервный фонд администрации муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение»; средства субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением о бюджете;

увеличение бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг – в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 5 процентов.

Статья 6. Особенности установления отдельных расходных обязательств и использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение».

1. Утвердить расходы на обеспечение деятельности совета депутатов муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» на 2017 год в сумме 3 183,3 тысячи рублей.

2. Утвердить расходы на обеспечение деятельности администрации муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» на 2017 год в сумме 37 779,0 тысячи рублей.

3. Установить, что для расчета должностных окладов работников муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» и муниципальных казенных учреждений муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» за календарный месяц или за выполнение установленной нормы труда в порядке, установленном решением совета депутатов, с 1 января 2017 года применяется расчетная величина в размере 9 185 рублей.

4. Утвердить размер индексации ежемесячного денежного вознаграждения по муниципальным должностям муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» и месячных должностных окладов и окладов за классный чин муниципальных гражданских служащих муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение», а также месячных должностных окладов работников, замещающих должности, не являющихся должностями муниципальной гражданской службы, в 1,04 раза с 1 января 2018 года.

Статья 7. Межбюджетные трансферты

1. Утвердить на 2018 год формы и объем межбюджетных трансфертов в бюджет Ленинградской области и бюджет муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области согласно приложению 9.

Установить, что размер и Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в бюджет муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области определяется в соответствии с заключенными соглашениями.

Статья 8. Проведение публичных слушаний.

1. Провести публичные слушания по проекту бюджета МО «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 год 28 ноября 2017 года в 16.00 в МКУ «Кузьмоловский ДК».

Статья 9. Вступление в силу настоящего решения.

Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2018 года и подлежит опубликованию.

Статья 10. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и вступает в

силу после его официального опубликования в средствах массовой информации.

Статья 11. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету, налогам, собственности, промышленности и инвестициям.

Глава муниципального образования В.В. Воронин

Приложение № 1 к решению совета депутатов
МО «Кузьмоловское городское поселение» от _____ № _____

ИСТОЧНИКИ внутреннего финансирования дефицита бюджета МО «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 год

Код	Наименование	План 2017 года (тыс. руб.)
000 0 10 50000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-14 846,07
000 0 10 50000 00 0000 000	Изменение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	-14 846,07
	Всего источников внутреннего финансирования	-14 846,07

Приложение № 2 к решению совета депутатов
МО «Кузьмоловское городское поселение» от _____ № _____

ДОХОДЫ бюджета МО «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 год

Код	Наименование	Сумма (тыс. руб.)
101000000000000000	Налоги на прибыль, доходы	41 000,00
10102000010000110	Налог на доходы физических лиц	41 000,00
103000000000000000	Налоги на товары, (работы, услуги) реализуемые на территории Российской Федерации	140,00
10302000010000110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	140,00
106000000000000000	Налоги на имущество	49 398,10
10601000000000110	Налог на имущество физических лиц	2 398,10
10606000000000110	Земельный налог	47 000,00
	Итого налоговые доходы	90 538,10
111000000000000000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	13 860,20
11105013130000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	10 126,90
11105075130000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений (за исключением земельных участков)	3 733,30
113000000000000000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	21 100,00
11301995130000130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений	2 100,00
11301995131000130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений в сфере погребения и похоронного дела	19 000,00
114000000000000000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	4 914,00
114 02053130000410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	4 000,00
114 06013130000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	914,00
	Итого неналоговые доходы	39 874,20
	Всего налоговые и неналоговые доходы	130 412,30
200000000000000000	Безвозмездные поступления	18 048,40
202000000000000000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	18 048,40
	Всего доходов	148 460,70

Приложение № 3 к решению совета депутатов
МО «Кузьмоловское городское поселение» от _____ № _____

БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ бюджета МО «Кузьмоловское городское поселение» в 2018 году

Код бюджетной классификации	Источники доходов	Сумма (тысяч рублей)
1	2	3,00
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	18 048,40
2 02 20000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	17 598,10
2 02 20216 13 0000151	Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	664,50
2 02 29999 13 0000151	Прочие субсидии бюджетам городских поселений	16 933,60
2 02 30000 00 0000 000	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	450,30
2 02 35118 13 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	448,30
2 02 30024 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2,00

Приложение № 4 к решению совета депутатов
МО «Кузьмоловское городское поселение» от _____ № _____

ПЕРЕЧЕНЬ И КОДЫ главных администраторов доходов бюджета МО «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Код администратора	Код	Наименование доходного источника
001 Администрация муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области		
001	1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий.
001	1 11 02085 13 0000 120	Доходы от размещения сумм, аккумулируемых в ходе проведения аукционов по продаже акций, находящихся в собственности поселений
001	1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
001	1 11 05025 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
001	1 11 05026 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, которые расположены в границах городских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органами государственной власти субъектов Российской Федерации, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
001	1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
001	1 11 05075 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных образований (за исключением земельных участков)
001	1 11 07015 13 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими поселениями
001	1 11 09035 13 0000 120	Доходы от эксплуатации и использования имущества автомобильных дорог, находящихся в собственности городских поселений.
001	1 11 09045 13 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)

001	1 13 01995 13 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений.
001	1 13 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений.
001	1 14 01050 13 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских поселений
001	1 14 02052 13 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений.) в части реализации основных средств по указанному имуществу.
001	1 14 02052 13 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу.
001	1 14 02053 13 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
001	1 14 02053 13 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
001	1 14 02058 13 0000 410	Доходы от реализации недвижимого имущества бюджетных, автономных учреждений, находящегося в собственности городских поселений, в части реализации основных средств
001	1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
001	114 06025 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
001	1 14 06033 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, которые расположены в границах городских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации
001	1 14 06045 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских поселений, находящихся в пользовании бюджетных и автономных учреждений
001	1 14 07030 13 0000 410	Доходы от продажи недвижимого имущества одновременно с занятыми такими объектами недвижимого имущества земельными участками, которые расположены в границах городских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации
001	116 18050 13 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов городских поселений)
001	116 21050 13 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты городских поселений.
001	1 16 32000 13 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских поселений)
001	1 16 33050 13 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских поселений
001	116 90050 13 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских поселений.
001	1 17 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений
001	1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений
001	2 02 15001 13 0000 151	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
001	2 02 15002 13 0000 151	Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
001	2 02 20051 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию федеральных целевых программ.
001	2 02 20077 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
001	2 02 20216 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов
001	2 02 20298 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
001	2 02 20299 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
001	2 02 20301 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов
001	2 02 20302 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов
001	2 02 29999 13 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских поселений.
001	2 02 30024 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ.
001	2 02 35118 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.
001	2 02 40014 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.
001	2 02 45160 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня.
001	2 02 49999 13 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений
001	2 07 05020 13 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских поселений
001	2 07 05030 13 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений
001	2 08 05000 13 0000 180	Перечисления из бюджетов городских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы.
001	2 18 60010 13 0000 151	Доходы бюджетов городских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
001	2 19 60010 13 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений

ПЕРЕЧЕНЬ

кодов доходов бюджетной классификации, администрируемых администратором доходов - Комитетом финансов администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

Код администратора	Код	Наименование доходного источника
001	Администрация муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	
001	2 08 05000 13 0000 180	Перечисления из бюджетов городских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы.
001	1 17 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений

Приложение № 5 к решению совета депутатов
МО «Кузьмоловское городское поселение» от _____ № _____

ГЛАВНЫЕ АДМИНИСТРАТОРЫ И АДМИНИСТРАТОРЫ
источников внутреннего финансирования дефицита бюджета МО «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Код администратора	Код	Наименование доходного источника
001	Администрация МО «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	
001	0102 00 00 00 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации
001	0102 00 00 00 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации
001	0103 00 00 00 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетами поселений в валюте Российской Федерации
001	01 03 00 00 00 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ.
001	01 05 00 00 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений.
001	01 05 00 00 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений
001	01 06 05 01 00 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов поселений в валюте РФ.

Приложение № 6 к решению совета депутатов
МО «Кузьмоловское ГП» от _____ № _____

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» на 2018 год

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	Сумма (тыс. руб.)
Программы				
Муниципальная программа "Развитие и ремонт объектов жилищно-коммунального комплекса муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2017 год"	87 0 00 00000			47 551,97
Подпрограмма: Ремонт автомобильных дорог, подъездов к дворовым территориям, пешеходных дорожек, площадок для парковки автомобильного транспорта	87 1 00 00000			7 492,07
Основное мероприятие - ремонт, проектирование, строительство	87 1 01 00000			7 492,07
Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов в населенных пунктах	87 1 01 00120			6 606,07
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	87 1 01 00120	240		6 606,07
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	87 1 01 00120	240	0409	6 606,07
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда ЛО	87 1 01 70140			664,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	87 1 01 70140	240		664,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	87 1 01 70140	240	0409	664,50
Софинансирование на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	87 101 S0880			221,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	87 101 S0880	240		221,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	87 101 S0880	240	0409	221,50
Подпрограмма: Ремонт объектов коммунального хозяйства	87 2 00 00000			200,00
Мероприятия в области коммунального хозяйства	87 2 01 00000			200,00
Содержание имущества в области коммунального хозяйства	87 2 01 00210			200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	87 2 01 00210	240		200,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	87 2 01 00210	240	0502	200,00
Подпрограмма: Благоустройство	87 3 00 00000			26 099,90
Мероприятия по благоустройству	87 3 01 00000			26 099,90
Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений в сфере погребения и похоронного дела	87 3 01 00160			18 999,90
Фонд оплаты труда казенных учреждений	87 3 01 00160	110	0503	11 614,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	87 3 01 00160	110	0503	3 507,40
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	87 3 01 00160	240	0503	328,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	87 3 01 00160	240	0503	3 548,00
Уплата иных платежей	87 3 01 00160	850	0503	2,50
Благоустройство городских округов и поселений	87 3 01 00310			7 100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	87 3 01 00310	240		7 100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	87 3 01 00310	240	0503	7 100,00
Подпрограмма: Содержание объектов жилищно-коммунального комплекса	87 5 00 00000			13 760,00
Содержание территорий общего пользования поселения	87 5 01 00010			9 400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	87 5 01 00010	240		9 400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	87 5 01 00010	240	0503	9 400,00
Обслуживание линий наружного освещения	87 5 02 00020			3 100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	87 5 02 00020	240		3 100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	87 5 02 00020	240	0503	3 100,00
Расходы на содержание объектов жилого фонда	87 5 03 00030			760,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	87 5 03 00030	240		760,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	87 5 03 00030	240	0501	760,00
Обслуживание объектов ливневой канализации	87 5 04 00040			500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	87 5 04 00040	240		500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	87 5 04 00040	240	0502	500,00
Муниципальная программа «Пожарная безопасность, безопасность на водных объектах, защита населения от чрезвычайных ситуаций и снижение рисков их возникновения на территории МО «Кузьмоловское городское поселение»	88 0 00 00000			11 161,00
Мероприятия по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций	88 0 01 00000			6 256,00
Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций	88 0 01 00010			556,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88 0 01 00010	240	0309	556,00
Субсидия на создание компонента видеонаблюдения сегмента правопорядка и профилактики правонарушений АПК "Безопасный город"	88 0 01 70430			5 700,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88 0 01 70430	240	0309	5 700,00
Мероприятия по пожарной безопасности	88 0 02 00000			380,00
Пожарная безопасность	88 0 02 00020			380,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	88 0 02 00020	240		380,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88 0 02 00020	240	0310	380,00
Организация мероприятия.	88 0 03 00000			4 475,00
Организационные мероприятия по делам ГО и ЧС	88 0 03 00050			4 475,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	88 0 03 00050	240		4 475,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88 0 03 00050	240	0309	4 475,00
Мероприятия по противодействию экстремизму и профилактика терроризма	88 0 04 00040			50,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	88 0 04 00040	240		50,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88 0 04 00040	240	0309	50,00
Муниципальная программа "Управление имуществом и земельными отношениями на территории МО «Кузьмоловское городское поселение» на 2017 год"	85 0 00 00000			8 016,40
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	85 0 01 00000			4 250,00
Строительство, архитектура и градостроительство	85 0 01 10120			4 250,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	85 0 01 10120	240		4 250,00
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	85 0 01 10120	240	0412	600,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	85 0 01 10120	240	0412	3 650,00
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	85 0 02 00000			3 100,00
Землеустройство и землепользование	85 0 02 10130			3 100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	85 0 02 10130	240		3 100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	85 0 02 10130	240	0412	3 100,00
Содержание имущества казны	85 0 03 10140			666,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	85 0 03 10140	240		666,40
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	85 0 03 10140	240	0113	466,40
Уплата иных платежей	85 0 03 10140	850	0113	200,00
Муниципальная программа «Социальное развитие МО «Кузьмоловское городское поселение» на 2017 год»	86 0 00 00000			53 166,80
Основное мероприятие в области культуры	86 0 01 00000			42 815,80
Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений культуры	86 0 01 00160			24 782,50
Культура	86 0 01 00160			24 782,50
Фонд оплаты труда казенных учреждений	86 0 01 00160	110	0801	13 564,40
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	86 0 01 00160	110	0801	1,80

Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	86 0 01 00160	110	0801	4 096,40
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	86 0 01 00160	240	0801	283,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	86 0 01 00160	240	0801	6 811,40
Уплата иных платежей	86 0 01 00160	850	0801	25,00
Капитальный ремонт объектов культуры МО	86 0 01 00170			150,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	86 0 01 00170	240	0801	150,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	86 0 01 00170	240	0801	150,00
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями. Библиотечный фонд.	86 0 01 06000			620,00
Иные межбюджетные трансферты	86 0 01 06000	540		620,00
Иные межбюджетные трансферты	86 0 01 06000	540	0801	620,00
Субсидии на капитальный ремонт объектов культуры МО	86 0 01 70350			7 805,90
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	86 0 01 70350	240	0801	7 805,90
Субсидии на обеспечение выплат стимулирующего характера работникам культуры	86 0 01 70360			3 427,70
Фонд оплаты труда казенных учреждений	86 0 01 70360	110	0801	2 632,70
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	86 0 01 70360	110	0801	795,00
Софинансирование на обеспечение выплат стимулирующего характера работникам культуры	86 0 01 S0360			3 427,70
Фонд оплаты труда казенных учреждений	86 0 01 S0360	110	0801	2 632,70
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	86 0 01 S0360	110	0801	795,00
Софинансирование капитального ремонта объектов культуры МО	86 0 01 S0350			2 602,00
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	86 0 01 S0350	240		2 602,00
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	86 0 01 S0350	240	0801	2 602,00
Основное мероприятие в области социальной помощи	86 0 02 00000			90,00
Оказание социальной помощи жителям МО «Кузьмоловское городское поселение»	86 0 02 10350			90,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	86 0 02 10350	320		90,00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	86 0 02 10350	320	1003	90,00
Организация работы с людьми пожилого возраста	86 0 03 00040			686,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	86 0 03 00040	240		686,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	86 0 03 00040	240	0113	686,00
Организация работы с многодетными семьями	86 0 04 00050			450,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	86 0 04 00050	240		450,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	86 0 04 00050	240	0113	450,00
Основное мероприятие в области молодежной политики	86 0 05 00000			250,00
Развитие молодежной политики на территории МО "Кузьмоловское ГП"	86 0 05 17070			250,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	86 0 05 17070	240		250,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	86 0 05 17070	240	0707	250,00
Проведение общегосударственных праздников на территории	86 0 06 00060			2 475,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	86 0 06 00060	240		2 475,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	86 0 06 00060	240	0113	2 475,00
Организация работы с людьми с ограниченными возможностями	86 0 07 00070			400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	86 0 07 00070	240		400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	86 0 07 00070	240	0113	400,00
Развитие физкультуры и спорта на территории МО «Кузьмоловское ГП»	86 0 08 11360			1 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	86 0 08 11360	240		1 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	86 0 08 11360	240	1105	1 000,00
Субсидия на возмещение выпадающих доходов МКП «Кузьмоловская баня»	86 0 09 06020			2 500,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	86 0 09 06020	810		2 500,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	86 0 09 06020	810	0502	2 500,00
Пенсионное обеспечение. Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	86 0 10 10340			2 500,00
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	86 0 10 10340	310	1001	2 500,00
Непрограммные расходы	82 0 00 00000			43 410,60
Обеспечение функций органов местного самоуправления – глава администрации	82 0 00 00000			2 701,70
Непрограммные расходы	82 3 01 00000			2 701,70
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности главы администрации МО	82 3 01 00140			2 701,70
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	82 3 01 00140	120		2 701,70
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	82 3 01 00140	120	0104	2 075,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	82 3 01 00140	120	0104	626,70
Обеспечение функций органов местного самоуправления - администрации	82 4 00 00000			35 077,30
Непрограммные расходы	82 4 01 00000			35 077,30
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности администрации МО	82 4 01 00140			32 452,90
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	82 4 01 00140	120	0104	24 925,40
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	82 4 01 00140	120	0104	7 527,50
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности администрации МО	82 4 01 00150			1 504,00
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	82 4 01 00150	240	0104	615,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	82 4 01 00150	240	0104	889,00
Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета МО	82 4 01 00160	830		700,00
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	82 4 01 00160	830	0104	700,00
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	82 4 01 06000			418,40
Иные межбюджетные трансферты	82 4 01 06000	540		418,40
Иные межбюджетные трансферты	82 4 01 06000	540	0104	418,40
Расходы на выполнение передаваемых полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений	82 4 01 71340			2,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	82 4 01 71340	120		2,00
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	82 4 01 71340	120	0113	2,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов	82 5 00 00000			50,00
Непрограммные расходы	82 5 01 00000			50,00
Проведение выборов в представительные органы МО	82 5 01 00010			50,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	82 5 01 00010	240		50,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	82 5 01 00010	240	0107	50,00
Резервные фонды	82 6 00 00000			1 000,00
Непрограммные расходы	82 6 01 00000			1 000,00
Резервный фонд администрации муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	82 6 01 00020			1 000,00
Резервные средства	82 6 01 00020	870		1 000,00
Резервные средства	82 6 01 00020	870	0111	1 000,00
Другие общегосударственные расходы	82 2 00 00000			950,00
Непрограммные расходы	82 2 01 00000			950,00
Выполнение других обязательств МО в части закупок прочих товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	82 2 01 00040			400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	82 2 01 00040	240		400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	82 2 01 00040	240	0113	400,00

Выполнение других обязательств МО по закупкам товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	82 2 01 00050			450,00
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	82 2 01 00050	240	0113	400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	82 2 01 00050	240	0113	50,00
Выполнение других обязательств МО в части иных выплат персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	82 2 01 00060			100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	82 2 01 00060	240	0104	100,00
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	82 8 00 00000			448,30
Непрограммные расходы	82 8 01 00000			448,30
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	82 8 01 51180			448,30
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	82 8 01 51180	120		448,30
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	82 8 01 51180	120	0203	344,30
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	82 8 01 51180	120	0203	104,00
Содержание аппарата совета депутатов	82 9 00 00000			2 320,30
Непрограммные расходы	82 9 01 00000			2 320,30
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности совета депутатов	82 9 01 00140			2 320,30
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	82 9 01 00140	120		2 320,30
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	82 9 01 00140	120	0103	1 782,10
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	82 9 01 00140	120	0103	538,20
Расходы на обеспечение функций органов муниципального образования. Совет депутатов	82 1 00 00000			863,00
Непрограммные расходы	82 1 01 00000			863,00
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности. Совет депутатов	82 1 01 00150			863,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников ОМСУ в рамках обеспечения деятельности главы МО	82 1 01 00150		0103	863,00
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	82 1 01 00150	240	0103	100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	82 1 01 00150	240	0103	700,00
Иные межбюджетные трансферты	82 1 01 00150	540	0103	58,00
Уплата иных платежей	82 1 01 00150	850	0103	5,00
Итого расходы				163 306,77

Приложение № 7 к решению совета депутатов
МО «Кузьмоловское городское поселение» от _____ № _____

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям
(муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам
(группам и подгруппам) видов расходов бюджета муниципального образования
«Кузьмоловское городское поселение» на 2018 год**

Наименование	Код ГР	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. руб.)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		01				47 639,70
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		01	03			3 183,30
Непрограммные расходы		01	03	8200000000		3 183,30
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления. Совет депутатов		01	03	8210000000		863,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		01	03	8210100140	120	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		01	03	8210100140	120	
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности. Совет депутатов		01	03	8210100150		863,00
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий		01	03	8210100150	120	
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий		01	03	8210100150	240	100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		01	03	8210100150	240	700,00
Иные межбюджетные трансферты		01	03	8210100150	540	58,00
Уплата иных платежей		01	03	8210100150	850	5,00
Содержание аппарата совета депутатов		01	03	8290000000		2 320,30
Непрограммные расходы		01	03	8290100000		2 320,30
Расходы на выплаты по оплате труда органом местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности совета депутатов		01	03	8290100140		2 320,30
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		01	03	8290100140	120	1 782,10
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		01	03	8290100140	120	538,20
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		01	04			37 877,00
Другие общегосударственные вопросы		01	04	8220000000		100,00
Непрограммные расходы		01	04	8220100000		100,00
Выполнение других обязательств МО в части иных выплат персоналу гос. (муницип.) органов, за исключением фонда оплаты труда		01	04	8220100060		100,00
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий		01	04	8220100060	120	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		01	04	8220100060	240	100,00
Обеспечение функций органов местного самоуправления – глава администрации		01	04	8230000000		2 701,70
Непрограммные расходы		01	04	8230100000		2 701,70
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности главы администрации МО		01	04	8230100140		2 701,70
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		01	04	8230100140	120	2 075,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		01	04	8230100140	120	626,70
Обеспечение функций органов местного самоуправления - администрации		01	04	8240000000		35 075,30
Непрограммные расходы		01	04	8240100000		35 075,30
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности администрации муниципального образования		01	04	8240100140		32 452,90
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		01	04	8240100140	120	24 925,40
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		01	04	8240100140	120	7 527,50
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности администрации муниципального образования		01	04	8240100150		1 504,00
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий		01	04	8240100150	240	615,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		01	04	8240100150	240	889,00
Прочие расходы на исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений		01	04	8240100160		700,00
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений		01	04	8240100160	830	700,00
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями		01	04	8240106000		418,40
Иные межбюджетные трансферты		01	04	8240106000	540	418,40
Обеспечение проведения выборов и референдумов		01	07			50,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов		01	07	8250000000		50,00

Непрограммные расходы	01	07	8250100000		50,00
Проведение выборов в представительные органы МО	01	07	8250100010		50,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	8250100010	240	50,00
Резервные фонды	01	11			1 000,00
Непрограммные расходы	01	11	8200000000		1 000,00
Резервный фонд администрации муниципального образования в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	01	11	8260100020		1 000,00
Резервные средства	01	11	8260100020	870	1 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13			5 529,40
Другие общегосударственные расходы	01	13	8220000000		850,00
Непрограммные расходы	01	13	8220100000		850,00
Выполнение других обязательств государства в части закупок прочих товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	8220100040		400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	8220100040	240	400,00
Выполнение других обязательств МО по закупкам товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	13	8220100050		450,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	8220100050	240	50,00
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	13	8220100050	240	400,00
Непрограммные расходы	01	13	8240100000		2,00
Расходы на выполнение передаваемых полномочий ЛО в сфере административных отношений	01	13	8240171340		2,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	8240171340	240	2,00
Муниципальная программа "Управление имуществом и земельными отношениями на территории МО «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2018 году"	01	13	8500000000		666,40
Содержание имущества казны	01	13	8500310140		666,40
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	8500310140	240	466,40
Уплата иных платежей	01	13	8500310140	850	200,00
Муниципальная программа «Социальное развитие МО «Кузьмоловское городское поселение» на 2018 год»	01	13	8600000000		4 011,00
Организация работы с людьми пожилого возраста	01	13	8600300040		686,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	8600300040	240	686,00
Организация работы с многодетными семьями	01	13	8600400050		450,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	8600400050	240	450,00
Проведение общегосударственных праздников на территории	01	13	8600600060		2 475,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	8600600060	240	2 475,00
Организация работы с людьми с ограниченными возможностями	01	13	8600700070		400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	8600700070	240	400,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02				448,30
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			448,30
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	8280000000		448,30
Непрограммные расходы	02	03	8280100000		448,30
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	8280151180		448,30
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	02	03	8280151180	120	344,30
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	02	03	8280151180	120	104,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				11 161,00
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			10 781,00
Муниципальная программа «Пожарная безопасность, безопасность на водных объектах, защита населения от чрезвычайных ситуаций и снижение рисков их возникновения на территории МО «Кузьмоловское городское поселение» на 2018 год»	03	09	8800000000		10 781,00
Мероприятия по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций	03	09	8800100000		6 256,00
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций	03	09	8800100010		556,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	8800100010	240	556,00
Субсидия на создание компонента видеонаблюдения сегмента правопорядка и профилактики правонарушений АПК "Безопасный город"	03	09	8800170430		5 700,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	8800170430	240	5 700,00
Организация мероприятия	03	09	8800300000		4 475,00
Организационные мероприятия по делам ГО и ЧС	03	09	8800300050		4 475,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	8800300050		4 475,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	8800300050	240	4 475,00
Мероприятия по противодействию экстремизму и профилактика терроризма	03	09	8800400000		50,00
Мероприятия по противодействию экстремизму и профилактика терроризма	03	09	8800400040		50,00
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	03	09	8800400040	240	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	8800400040	240	50,00
Обеспечение пожарной безопасности	03	10			380,00
Мероприятия по пожарной безопасности	03	10	8800200000		380,00
Пожарная безопасность	03	10	8800200020		380,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	8800200020	240	380,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				14 842,07
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			7 492,07
Муниципальная программа "Развитие и ремонт объектов жилищно-коммунального комплекса муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 год"	04	09	8700000000		7 492,07
Подпрограмма: Ремонт автомобильных дорог, подъездов к дворовым территориям, пешеходных дорожек, площадок для парковки автомобильного транспорта	04	09	8710000000		7 492,07
Основное мероприятие - ремонт, проектирование, строительство	04	09	8710100000		7 492,07
Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов в населенных пунктах	04	09	8710100120		6 606,07
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	8710100120	240	6 606,07
Кап. ремонт и ремонт а/дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда ЛО	04	09	8710170140		664,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	8710170140	240	664,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	8710170880		240
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	8710174390		240
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	87101S0140		240
Софинансирование на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	04	09	87101S0880		221,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	87101S0880	240	221,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	87101S4390		240
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			7 350,00
Муниципальная программа "Управление имуществом и земельными отношениями на территории МО «Кузьмоловское городское поселение» на 2018 год"	04	12	8500000000		7 350,00
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	04	12	8500100000		4 250,00
Строительство, архитектуры и градостроительства	04	12	8500110120		4 250,00
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	04	12	8500110120	240	600,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	8500110120	240	3 650,00
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	8500200000		3 100,00
Землеустройство и землепользование	04	12	8500210130		3 100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	8500210130	240	3 100,00

ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО					05				42 559,90
Жилищное хозяйство					05	01			760,00
Муниципальная программа "Развитие и ремонт объектов жилищно-коммунального комплекса муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 год"					05	01	8700000000		760,00
Подпрограмма: Содержание объектов жилищно-коммунального комплекса					05	01	8750000000		760,00
Расходы на содержание объектов жилого фонда					05	01	8750300030		760,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					05	01	8750300030	240	760,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					05	01	8750374520	240	
Коммунальное хозяйство					05	02			3 200,00
Муниципальная программа «Социальное развитие МО «Кузьмоловское городское поселение» на 2018 год»					05	02	8600000000		2 500,00
Субсидия на возмещение выпадающих доходов МКП «Кузьмоловская баня»					05	02	8600906020		2 500,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг					05	02	8600906020	810	2 500,00
Муниципальная программа "Развитие и ремонт объектов жилищно-коммунального комплекса муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 год"					05	02	8700000000		700,00
Подпрограмма: Ремонт объектов коммунального хозяйства					05	02	8720000000		200,00
Мероприятия в области коммунального хозяйства					05	02	8720100000		200,00
Содержание имущества в области коммунального хозяйства					05	02	8720100210		200,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					05	02	8720100210	240	200,00
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества					05	02	8720182120	243	
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества					05	02	87201S2120	243	
Подпрограмма: Содержание объектов жилищно-коммунального комплекса					05	02	8750000000		500,00
Обслуживание объектовливневой канализации					05	02	8750400040		500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					05	02	8750400040	240	500,00
Благоустройство					05	03			38 599,90
Муниципальная программа "Развитие и ремонт объектов жилищно-коммунального комплекса муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 год"					05	03	8700000000		38 599,90
Подпрограмма: Благоустройство					05	03	8730000000		26 099,90
Мероприятия по благоустройству					05	03	8730100000		26 099,90
Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений в сфере погребения и похоронного дела					05	03	8730100160		18 999,90
Фонд оплаты труда учреждений					05	03	8730100160	110	11 614,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений					05	03	8730100160	110	3 507,40
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий					05	03	8730100160	240	328,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					05	03	8730100160	240	3 548,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей					05	03	8730100160	850	2,50
Благоустройство городских округов и поселений					05	03	8730100310		7 100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					05	03	8730100310	240	7 100,00
Подпрограмма: Содержание объектов жилищно-коммунального комплекса					05	03	8750000000		12 500,00
Содержание территории общего пользования поселения					05	03	8750100010		9 400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					05	03	8750100010	240	9 400,00
Обслуживание линий наружного освещения					05	03	8750200020		3 100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					05	03	8750200020	240	3 100,00
ОБРАЗОВАНИЕ					07				250,00
Молодежная политика и оздоровление детей					07	07			250,00
Муниципальная программа «Социальное развитие МО «Кузьмоловское городское поселение» на 2018 год»					07	07	8600000000		250,00
Основное мероприятие в области молодежной политики					07	07	8600500000		250,00
Развитие молодежной политики на территории МО "Кузьмоловское ГП"					07	07	8600517070		250,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					07	07	8600517070	240	250,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ					08				42 815,80
Культура					08	01			42 815,80
Муниципальная программа «Социальное развитие МО «Кузьмоловское городское поселение» на 2018 год»					08	01	8600000000		42 815,80
Основные мероприятия в области культуры					08	01	8600100000		42 815,80
Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений культуры					08	01	8600100160		24 782,50
Фонд оплаты труда казенных учреждений					08	01	8600100160	110	13 564,40
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда					08	01	8600100160	110	1 800,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений					08	01	8600100160	110	4 096,40
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий					08	01	8600100160	240	283,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					08	01	8600100160	240	6 811,40
Уплата иных платежей					08	01	8600100160	850	25,00
Капитальный ремонт объектов культуры МО					08	01	8600100170		150,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					08	01	8600100170	240	150,00
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями. Библиотечный фонд.					08	01	8600106000		620,00
Иные межбюджетные трансферты					08	01	8600106000	540	620,00
Субсидии на капитальный ремонт объектов культуры МО					08	01	8600170350		7 805,90
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества					08	01	8600170350	240	7 805,90
Субсидии на обеспечение выплат стимулирующего характера работникам культуры					08	01	8600170360		3 427,70
Фонд оплаты труда казенных учреждений					08	01	8600170360	110	2 632,70
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений					08	01	8600170360	110	795,00
Софинансирование капитального ремонта объектов культуры МО					08	01	86001S0350		2 602,00
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества					08	01	86001S0350	240	2 602,00
Софинансирование на обеспечение выплат стимулирующего характера работникам культуры					08	01	86001S0360		3 427,70
Фонд оплаты труда учреждений					08	01	86001S0360	110	2 632,70
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений					08	01	86001S0360	110	795,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА					10				2 590,00
Пенсионное обеспечение					10	01			2 590,00

Приложение № 8 к решению совета депутатов
МО «Кузьмоловское городское поселение» от _____ № _____

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ
бюджета муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского
муниципального района Ленинградской области на 2018 год**

Наименование	Код ГР	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. руб.)
Совет депутатов муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	002					3 183,30
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01					3 183,30
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03				3 183,30
Непрограммные расходы	01	03		8200000000		3 183,30
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления. Совет депутатов	01	03		8210000000		863,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	03		8210100140	120	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	03		8210100140	120	
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности. Совет депутатов	01	03		8210100150		863,00
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	01	03		8210100150	120	
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	03		8210100150	240	100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03		8210100150	240	700,00
Иные межбюджетные трансферты	01	03		8210100150	540	58,00
Уплата иных платежей	01	03		8210100150	850	5,00
Содержание аппарата совета депутатов	01	03		8290000000		2 320,30
Непрограммные расходы	01	03		8290100000		2 320,30
Расходы на выплаты по оплате труда органом местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности главы администрации	01	03		8290100140		2 320,30
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	03		8290100140	120	1 782,10
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	03		8290100140	120	538,20
Администрация муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	001					160 123,47
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01					44 456,40
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04				37 877,00
Другие общегосударственные вопросы	01	04		8220000000		100,00
Непрограммные расходы	01	04		8220100000		100,00
Выполнение других обязательств МО в части иных выплат персоналу гос. (муницип.) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04		8220100060		100,00
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	01	04		8220100060	120	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04		8220100060	240	100,00
Обеспечение функций органов местного самоуправления – глава администрации	01	04		8230000000		2 701,70
Непрограммные расходы	01	04		8230100000		2 701,70
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности главы администрации МО	01	04		8230100140		2 701,70
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04		8230100140	120	2 075,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04		8230100140	120	626,70
Обеспечение функций органов местного самоуправления - администрации	01	04		8240000000		35 075,30
Непрограммные расходы	01	04		8240100000		35 075,30
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности администрации муниципального образования	01	04		8240100140		32 452,90
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04		8240100140	120	24 925,40
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04		8240100140	120	7 527,50
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности администрации муниципального образования	01	04		8240100150		1 504,00
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	04		8240100150	240	615,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04		8240100150	240	889,00
Прочие расходы на исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	01	04		8240100160		700,00
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	01	04		8240100160	830	700,00
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	01	04		8240106000		418,40
Иные межбюджетные трансферты	01	04		8240106000	540	418,40
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07				50,00
Непрограммные расходы	01	07		8250000000		50,00
Проведение выборов в представительные органы МО	01	07		8250100010		50,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07		8250100010	240	50,00
Резервные фонды	01	11				1 000,00
Непрограммные расходы	01	11		8200000000		1 000,00
Резервный фонд администрации муниципального образования в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	01	11		8260100020		1 000,00
Резервные средства	01	11		8260100020	870	1 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13				5 529,40
Другие общегосударственные расходы	01	13		8220000000		850,00
Непрограммные расходы	01	13		8220100000		850,00
Выполнение других обязательств государства в части закупок прочих товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13		8220100040		400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13		8220100040	240	400,00
Выполнение других обязательств МО по закупкам товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	13		8220100050		450,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13		8220100050	240	50,00
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	13		8220100050	240	400,00
Непрограммные расходы	01	13		8240100000		2,00
Расходы на выполнение передаваемых полномочий ЛО в сфере административных отношений	01	13		8240171340		2,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13		8240171340	240	2,00
Муниципальная программа "Управление имуществом и земельными отношениями на территории МО «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2018 году"	01	13		8500000000		666,40
Содержание имущества казны	01	13		8500310140		666,40
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13		8500310140	240	466,40
Уплата иных платежей	01	13		8500310140	850	200,00
Муниципальная программа «Социальное развитие МО «Кузьмоловское городское поселение» на 2018 год»	01	13		8600000000		4 011,00
Организация работы с людьми пожилого возраста	01	13		8600300040		686,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13		8600300040	240	686,00
Организация работы с многодетными семьями	01	13		8600400050		450,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13		8600400050	240	450,00
Проведение общегосударственных праздников на территории	01	13		8600600060		2 475,00

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13		8600600060	240	2 475,00
Организация работы с людьми с ограниченными возможностями	01	13		8600700070		400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13		8600700070	240	400,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02					448,30
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03				448,30
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03		8280000000		448,30
Непрограммные расходы	02	03		8280100000		448,30
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03		8280151180		448,30
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	02	03		8280151180	120	344,30
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	02	03		8280151180	120	104,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03					11 161,00
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09				11 161,00
Муниципальная программа «Пожарная безопасность, безопасность на водных объектах, защита населения от чрезвычайных ситуаций и снижение рисков их возникновения на территории МО «Кузьмоловское городское поселение» на 2018 год»	03	09		8800000000		11 161,00
Мероприятия по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций	03	09		8800100000		6 256,00
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций	03	09		8800100010		556,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09		8800100010	240	556,00
Субсидия на создание компонента видеонаблюдения сегмента правопорядка и профилактики правонарушений АПК "Безопасный город"	03	09		8800170430		5 700,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09		8800170430	240	5 700,00
Организация мероприятия	03	09		8800300000		4 475,00
Организационные мероприятия по делам ГО и ЧС	03	09		8800300050		4 475,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09		8800300050	240	4 475,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09		8800300050	240	4 475,00
Мероприятия по противодействию экстремизму и профилактика терроризма	03	09		8800400000		50,00
Мероприятия по противодействию экстремизму и профилактика терроризма	03	09		8800400040		50,00
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	03	09		8800400040	240	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09		8800400040	240	50,00
Обеспечение пожарной безопасности	03	10				380,00
Мероприятия по пожарной безопасности	03	10		8800200000		380,00
Пожарная безопасность	03	10		8800200020		380,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10		8800200020	240	380,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04					14 842,07
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09				7 492,07
Муниципальная программа "Развитие и ремонт объектов жилищно-коммунального комплекса муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 год"	04	09		8700000000		7 492,07
Подпрограмма: Ремонт автомобильных дорог, подъездов к дворовым территориям, пешеходных дорожек, площадок для парковки автомобильного транспорта	04	09		8710000000		7 492,07
Основное мероприятие - ремонт, проектирование, строительство	04	09		8710100000		7 492,07
Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов в населенных пунктах	04	09		8710100120		6 606,07
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09		8710100120	240	6 606,07
Кап. ремонт и ремонт а/дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда ЛО	04	09		8710170140		664,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09		8710170140	240	664,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09		8710170880		240
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09		8710174390		240
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09		87101S0140		240
Софинансирование на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	04	09		87101S0880		221,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09		87101S0880	240	221,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09		87101S4390		240
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12				7 350,00
Муниципальная программа "Управление имуществом и земельными отношениями на территории МО «Кузьмоловское городское поселение» на 2018 год"	04	12		8500000000		7 350,00
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	04	12		8500100000		4 250,00
Строительство, архитектуры и градостроительства	04	12		8500110120		4 250,00
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	04	12		8500110120	240	600,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12		8500110120	240	3 650,00
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12		8500200000		3 100,00
Землеустройство и землепользование	04	12		8500210130		3 100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12		8500210130	240	3 100,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05					42 559,90
Жилищное хозяйство	05	01				760,00
Муниципальная программа "Развитие и ремонт объектов жилищно-коммунального комплекса муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 год"	05	01		8700000000		760,00
Подпрограмма: Содержание объектов жилищно-коммунального комплекса	05	01		8750000000		760,00
Расходы на содержание объектов жилого фонда	05	01		8750300030		760,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01		8750300030	240	760,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01		8750374520		240
Коммунальное хозяйство	05	02				3 200,00
Муниципальная программа «Социальное развитие МО «Кузьмоловское городское поселение» на 2018 год»	05	02		8600000000		2 500,00
Субсидия на возмещение выпадающих доходов МКП «Кузьмоловская баня»	05	02		8600906020		2 500,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02		8600906020	810	2 500,00
Муниципальная программа "Развитие и ремонт объектов жилищно-коммунального комплекса муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 год"	05	02		8700000000		700,00
Подпрограмма: Ремонт объектов коммунального хозяйства	05	02				

Подпрограмма: Содержание объектов жилищно-коммунального комплекса	05	03	8750000000		12 500,00
Содержание территорий общего пользования поселения	05	03	8750100010		9 400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	8750100010	240	9 400,00
Обслуживание линий наружного освещения	05	03	8750200020		3 100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	8750200020	240	3 100,00
ОБРАЗОВАНИЕ	07				250,00
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			250,00
Муниципальная программа «Социальное развитие МО «Кузьмоловское городское поселение» на 2018 год»	07	07	8600000000		250,00
Основное мероприятие в области молодежной политики	07	07	8600500000		250,00
Развитие молодежной политики на территории МО «Кузьмоловское ГП»	07	07	8600517070		250,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	8600517070	240	250,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				42 815,80
Культура	08	01			42 815,80
Муниципальная программа «Социальное развитие МО «Кузьмоловское городское поселение» на 2018 год»	08	01	8600000000		42 815,80
Основные мероприятия в области культуры	08	01	8600100000		42 815,80
Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений культуры	08	01	8600100160		24 782,50
Фонд оплаты труда казенных учреждений	08	01	8600100160	110	13 564,40
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	08	01	8600100160	110	1,80
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	08	01	8600100160	110	4 096,40
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	08	01	8600100160	240	283,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	8600100160	240	6 811,40
Уплата иных платежей	08	01	8600100160	850	25,00
Капитальный ремонт объектов культуры МО	08	01	8600100170		150,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	8600100170	240	150,00
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями. Библиотечный фонд.	08	01	8600106000		620,00
Иные межбюджетные трансферты	08	01	8600106000	540	620,00
Субсидии на капитальный ремонт объектов культуры МО	08	01	8600170350		7 805,90
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	08	01	8600170350	240	7 805,90
Субсидии на обеспечение выплат стимулирующего характера работникам культуры	08	01	8600170360		3 427,70
Фонд оплаты труда казенных учреждений	08	01	8600170360	110	2 632,70
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	08	01	8600170360	110	795,00
Софинансирование капитального ремонта объектов культуры МО	08	01	86001S0350		2 602,00
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	08	01	86001S0350	240	2 602,00
Софинансирование на обеспечение выплат стимулирующего характера работникам культуры	08	01	86001S0360		3 427,70
Фонд оплаты труда учреждений	08	01	86001S0360	110	2 632,70
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	08	01	86001S0360	110	795,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				2 590,00
Пенсионное обеспечение	10	01			2 500,00
Муниципальная программа «Социальное развитие МО «Кузьмоловское городское поселение» на 2018 год»	10	01	8600000000		2 500,00
Пенсионное обеспечение. Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	8601010340		2 500,00
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	10	01	8601010340	310	2 500,00
Социальное обеспечение населения	10	03			90,00
Муниципальная программа «Социальное развитие МО «Кузьмоловское городское поселение» на 2018 год»	10	03	8600000000		90,00
Основное мероприятие в области социальной помощи	10	03	8600200000		90,00
Оказание социальной помощи жителям МО «Кузьмоловское городское поселение»	10	03	8600210350		90,00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	03	8600210350	320	90,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11				1 000,00
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05			1 000,00
Муниципальная программа «Социальное развитие МО «Кузьмоловское городское поселение» на 2018 год»	11	05	8600000000		1 000,00
Развитие физкультуры и спорта на территории МО «Кузьмоловское ГП»	11	05	8600811360		1 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	05	8600811360	240	1 000,00
ВСЕГО РАСХОДОВ					163 306,77

Приложение № 9 к проекту решению совета депутатов МО «Кузьмоловское городское поселение» от _____ № _____

ОБЪЕМ

межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области из бюджета МО «Кузьмоловское городское поселение» на 2017 год

Доп. код	Цель направления средств	Объем (тыс. руб.)
001	Средства субвенции из бюджета поселений, в бюджет муниципального района на выполнение полномочий по исполнению бюджета в соответствии с заключенными соглашениями	418,40
002	Средства субвенции из бюджета поселений, в бюджет муниципального района на выполнение полномочий по финансированию библиотек в соответствии с заключенными соглашениями	620,0
011	Средства субвенции из бюджета поселений, в бюджет муниципального района на выполнение полномочий по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета в соответствии с заключенными соглашениями	58,0
Всего:		1 096,4

ГЕРБ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

15 ноября 2017 года
г. п. Кузьмоловский

№ 8

«О создании муниципального казенного учреждения «СОДЕРЖАНИЕ, БЛАГОУСТРОЙСТВО И РАЗВИТИЕ» муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

Рассмотрев документы, обоснование администрации о целесообразности создания учреждения, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Положением «О порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений МО «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», утвержденным решением совета депутатов № 152 от 30.05.2007 г., совет депутатов принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Создать муниципальное казенное учреждение «СОДЕРЖАНИЕ, БЛАГОУСТРОЙСТВО И РАЗВИТИЕ» муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Учреждение).

1.1. Полное наименование Учреждения – муниципальное казенное учреждение «СОДЕРЖАНИЕ, БЛАГОУСТРОЙСТВО И РАЗВИТИЕ» муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

1.2. Сокращенное наименование Учреждения – МКУ «СОБР» МО «Кузьмоловское ГП».

2. Место нахождения Учреждения: 188663, Россия, Ленинградская область, Всеволожский район, г.п. Кузьмоловский, ул. Л. Иванова, д. 14.

3. Установить, что предметом деятельности Учреждения является оказание муниципальных услуг, выполнение работ и исполнение муниципальных функций в целях реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полно-

мочий органов местного самоуправления муниципального образования. Осуществление от имени органов местного самоуправления муниципального образования функций по эффективному управлению, владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования.

4. Целями деятельности Учреждения являются: обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ленинградской области, Уставом муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» полномочий органов местного самоуправления муниципального образования.

4.1. Для достижения поставленных целей, указанных в пункте 4, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, порядке следующие виды деятельности:

1) Обеспечивает осуществление полномочий администрации муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» по следующим вопросам:

- организации дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования и обеспечению безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест);
- участия в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
- создания условий для массового отдыха жителей поселения и организации обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;
- участия в организации сбора и вывоза твердых коммунальных отходов и мусора;
- владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе, сдача в аренду;
- обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
- создания условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- создания условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
- обеспечения условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта.

5. Установить примерную штатную численность Учреждения – 30 единиц.

6. После государственной регистрации муниципального казенного учреждения «СОДЕРЖАНИЕ, БЛАГОУСТРОЙСТВО И РАЗВИТИЕ» муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области утвердить смету расходов Учреждения на текущий финансовый год.

7. И.о. главы администрации МО «Кузьмоловское городское поселение» Сурмину В.В. обеспечить выполнение мероприятий по созданию Учреждения:

7.1. Утвердить Устав Учреждения в срок до 30 ноября 2017 года.

7.2. Направить Устав Учреждения на государственную регистрацию в установленном порядке в срок до 10 декабря 2017 года.

8. Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Кузьмоловский вестник», приложение к газете «Всеволожские вести», и размещению на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

10. Контроль за исполнением решения возложить на и.о. главы администрации муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение».

Глава муниципального образования В.В. Воронин

**ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

15 ноября 2017 года

№ 9

г.п. Кузьмоловский

«О рассмотрении протеста прокурора от 28.09.2017 № 01-11-17 на решение совета депутатов № 285 от 18.03.2016 «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

Рассмотрев протест прокурора от 28.09.2017 г. №01-11-17 на решение совета депутатов № 285 от 18.03.2016 «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.04.2017 г. № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции», в связи с передачей полномочий по установлению порядка предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруг (супругов) и несовершеннолетних детей лицами, замещающими муниципальные должности, а также полномочия по проверке достоверности и полноты предоставленных сведений на уровень субъекта Российской Федерации, совет депутатов принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Признать протест прокурора от 28.09.2017 г. № 01-11-17 на решение совета депутатов № 285 от 18.03.2016 «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» обоснованным и подлежащим удовлетворению.

2. Отменить решение совета депутатов № 285 от 18.03.2016 г. «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

3. Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Кузьмоловский вестник», приложение к газете «Всеволожские вести», и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Настоящее решение направить в уполномоченный орган – орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный Правительством Ленинградской области на осуществление деятельности по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, для внесения в федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Комиссию по законности, правопорядку и информационной безопасности.

Глава муниципального образования В.В. Воронин

**ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

15 ноября 2017 года

№ 10

г.п. Кузьмоловский

«Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение», на официальном сайте муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение», и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»

Рассмотрев Протест Всеволожской городской прокуратуры от 26.06.2017 № 01-11-17, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», совет депутатов принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Протест заместителя Всеволожского городского прокурора удовлетворить.
2. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение», на официальном сайте муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования (приложение).
3. Признать утратившими силу Решение совета депутатов муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 16.10.2012 № 87 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должность муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение», и членов их семей в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования».
4. Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Кузьмоловский вестник», приложение к газете «Всеволожские вести», и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.
6. Настоящее решение направить в уполномоченный орган – орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный Правительством Ленинградской области на осуществление деятельности по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, для внесения в федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов.
7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Комиссию по законности, правопорядку и информационной безопасности.

Глава муниципального образования В.В. Воронин

Приложение к Решению совета депутатов
от 15 ноября 2017 г. № 10

ПОРЯДОК

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» на официальном сайте муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»

1. Настоящим Порядком устанавливаются правила размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте муниципального образования и предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами (далее – размещение на официальном сайте, предоставление СМИ) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования.
2. На официальном сайте размещаются и СМИ предоставляются следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования:
 - а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность муниципального образования, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;
 - б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность муниципального образования, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;
 - в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность муниципального образования, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
 - г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность муниципального образования, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.
3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых СМИ сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:
 - а) иные сведения, кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка;
 - б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность муниципального образования;
 - в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность муниципального образования, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;
 - г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность муниципального образования, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;
 - д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.
4. Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте и предоставляются СМИ по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку. Заполнение формы осуществляется должностными лицами аппарата совета депутатов муниципального образования на основании сведений, представленных лицом, замещающим муниципальную должность муниципального образования.
- Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте и находятся на данном сайте весь период замещения лицом муниципальной должности, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.
5. Размещение на официальном сайте сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, обеспечивается должностными лицами аппарата совета депутатов муниципального образования.
6. Должностное лицо аппарата совета депутатов муниципального образования, назначенное распоряжением главы муниципального образования:

- а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему муниципальную должность муниципального образования, в отношении которого поступил запрос;
- б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.
7. Должностные лица, ответственные за размещение и представление указанных в пункте 2 сведений, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

*С приложением №1 можно ознакомиться на официальном сайте
МО «Кузьмоловское ГП».

ГЕРБ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

15 ноября 2017 года

№ 11

г. п. Кузьмоловский

«Об утверждении положения о порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющие ранее предусмотренные такими актами обязанности для субъектов предпринимательской деятельности»

Рассмотрев Представление Всеволожской городской прокуратуры № 01-12-2017 от 30.06.2017, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», областным законом от 06.06.2016 № 44-ОЗ «Об отдельных вопросах проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов в Ленинградской области», совет депутатов принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Утвердить Положение «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, устанавливающих новые или изменяющие ранее предусмотренные такими актами обязанности для субъектов предпринимательской деятельности» (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Кузьмоловский вестник», приложение к газете «Всеволожские вести», поместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Настоящее решение направить в уполномоченный орган – орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный Правительством Ленинградской области на осуществление деятельности по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, для внесения в федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов.
4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Комиссию по вопросам законности, правопорядку и информационной безопасности.

Глава муниципального образования В.В. Воронин

Приложение к решению совета депутатов № 11
от 15.11.2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, устанавливающих новые или изменяющие ранее предусмотренные такими актами обязанности для субъектов предпринимательской деятельности

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, устанавливающих новые или изменяющие ранее предусмотренные такими актами обязанности для субъектов предпринимательской деятельности» (далее – Положение), регулирует отношения, возникающие при проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – проекты НПА) и экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – проекты НПА).
 2. Целью оценки регулирующего воздействия проектов НПА (далее – оценка регулирующего воздействия): выявление положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, бюджета муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
 3. Экспертиза НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, проводится в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.
 4. Оценка регулирующего воздействия не проводится в отношении:
 - проектов НПА, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги, а также налоговые ставки по местным налогам;
 - проектов НПА, регулирующих бюджетные правоотношения.
- Статья 2. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия**
1. Проекты НПА, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные НПА обязанности для субъектов предпринимательской и инвестицион-

ной деятельности, а также устанавливающие, изменяющие или отменяющие ранее установленную ответственность за нарушение НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – проект акта), подлежат оценке регулирующего воздействия, за исключением случаев, установленных частью 4 статьи 1 настоящего Положения.

2. Оценка регулирующего воздействия проводится администрацией муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация) в порядке, установленном настоящим Положением.

3. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия предусматривает следующие этапы:

- размещение уведомления о публичном обсуждении проекта акта и пояснительной записки к нему на официальном сайте в разделе для размещения сведений о проведении процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт);
- проведение публичного обсуждения проекта акта и пояснительной записки к нему с заинтересованными лицами;
- составление свода замечаний и предложений по итогам проведения оценки регулирующего воздействия проекта акта;
- направление проекта акта, пояснительной записки к нему и свода замечаний и предложений по итогам проведения оценки регулирующего воздействия проекта акта в орган уполномоченный администрацией муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Уполномоченный орган);
- подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта Уполномоченным органом и размещение его на официальном сайте.
- 4. Проекты НПА, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, внесенные на рассмотрение совета депутатов муниципального образования, администрации муниципального образования, главы муниципального образования направляются для проведения оценки регулирующего воздействия в Уполномоченный орган.

Срок проведения оценки регулирующего воздействия проектов НПА, указанных в абзаце первом настоящей части, не может превышать 45 календарных дней со дня поступления проекта НПА в Уполномоченный орган.

Статья 3. Экспертиза НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

1. НПА, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, за исключением случаев, установленных частью 4 статьи 1 настоящего Положения.
2. Экспертиза НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, проводится Уполномоченным органом в порядке, установленном настоящим Положением.
3. Порядок проведения экспертизы НПА, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – Акт), должен предусматривать следующие этапы:
 - рассмотрение предложений, поступивших от органов государственной власти, органов местного самоуправления, экспертных, научных, отраслевых, общественных, иных организаций, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциаций и союзов, граждан и иных заинтересованных лиц, свидетельствующих о наличии положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности;
 - размещение уведомления о публичном обсуждении Акта на официальном сайте;
 - проведение публичного обсуждения акта с заинтересованными лицами;
 - составление свода замечаний и предложений по итогам проведения экспертизы Акта;
 - подготовка заключения об экспертизе Акта и его размещение на официальном сайте.
4. Экспертиза Акта проводится Уполномоченным органом, в котором затрагиваются вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.
5. В случае выявления в акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, Уполномоченным органом направляется в орган местного самоуправления, принявший Акт, заключение об экспертизе Акта, содержащее предложения по отмене акта или его отдельных положений и (или) внесению изменений в Акт.
6. Заключение Уполномоченного органа об экспертизе Акта подлежит рассмотрению органом местного самоуправления, принявшим Акт, для принятия решения об отмене Акта или его отдельных положений и (или) внесении изменений в Акт.

ГЕРБ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

15 ноября 2017 года

№ 12

г. п. Кузьмоловский

О передаче полномочий по библиотечному обслуживанию в МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение», утвержденным решением совета депутатов от 04.06.2015 № 240 (с изменениями), совет депутатов муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Передать полномочия по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов в поселении библиотечному обслуживанию в МО «Всеволожский муниципальный район» для исполнения в 2018 году.
2. Заключить соответствующее соглашение (договор) о передаче отдельных полномочий на 2018 год с администрацией муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области и с Контрольным органом муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области с условием о возможности досрочного их расторжения по требованию сторон, в том числе в одностороннем порядке.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Кузьмоловский вестник», приложение к газете «Всеволожские вести», поместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Решение направить в уполномоченный орган – орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный Правительством Ленинградской области на осуществление деятельности по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, для внесения в федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов.
5. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
6. Контроль исполнения решения возложить на главу муниципального образования.

Глава муниципального образования В.В. Воронин

**ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

15 ноября 2017 года
г. п. Кузьмоловский

№ 13

«О проведении аудиторской проверки»

Принимая во внимание необходимость проведения проверки финансово-экономической деятельности совета депутатов муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, руководствуясь Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области», утвержденным Решением совета депутатов от 06.07.2012 № 8, Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, совет депутатов принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Назначить проведение комплексной аудиторской проверки Совета депутатов с 01.04.2016 года по 30.09.2017 и рекомендовать назначить проведение комплексной аудиторской проверки администрации муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, МКУ «Кузьмоловский дом культуры», МКП «Кузьмоловская баня» за период с 01.04.2016 года по 30.09.2017 года, МКУ «Специализированная служба в сфере погребения и похоронного дела» с момента регистрации юридического лица по 30.09.2017 года.

2. Главе муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» привлечь на договорной основе специалистов (специализированную компанию) для выполнения аудиторской проверки.

3. Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Кузьмоловский вестник», приложение к газете «Всеволожские вести», и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Решение вступает в силу с момента его принятия.

5. Контроль за исполнением решения возложить на Комиссию совета депутатов по бюджету, налогам, собственности, промышленности и инвестициям.

Глава муниципального образования В.В. Воронин

**ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02 ноября 2017 года
п.г. Кузьмоловский

№ 130

О назначении временной обслуживающей организации для оказания услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах

С учетом положений Жилищного кодекса Российской Федерации, Правил проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 г. № 75, ст. 4.1 Федерального закона от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», и учитывая информацию, изложенную в письме Минстроя России от 24.04.2015 г. № 12258-АЧ/04 «Об отдельных вопросах, возникающих в связи с введением лицензирования предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами», администрация муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Назначить Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «НОРД-ВЕСТ» (ИНН 4703148400) временной обслуживающей организацией для осуществления обслуживания (выполнения работ) по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, указанных в Приложении к настоящему постановлению, на период подготовки и проведения конкурса по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами с 02 ноября 2017 года и до момента заключения договора управления многоквартирными домами по результатам конкурса.

2. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения на период действия временной обслуживающей организации установить на уровне 26 руб. 02 коп. за кв.м.

3. Временной обслуживающей организации Обществу с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «НОРД-ВЕСТ» довести до сведения собственников помещений и нанимателей жилых помещений о назначении временной обслуживающей организации для оказания услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах муниципального жилищного фонда, проживающих в многоквартирных домах, указанных в Приложении к настоящему постановлению, что оплату за предоставленные жилищно-коммунальные услуги с 02 ноября 2017 года необходимо производить по квитанциям Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «НОРД-ВЕСТ».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Кузьмоловский вестник» и разместить на официальном сайте МО «Кузьмоловское ГП».

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации Ю.М. Сплицын

Приложение к постановлению администрации
МО «Кузьмоловское ГП» от 02.11.2017 г. № 130

**Перечень домов, переходящих на временное обслуживание
к ООО «Управляющая компания «НОРД-ВЕСТ»**

№ п/п	Адрес многоквартирных домов
1	Ленинградская область, Всеволожский р-н, г.п. Кузьмоловский, ул. Придорожная, д.1, корпус 1

2	Ленинградская область, Всеволожский р-н, г.п. Кузьмоловский, ул. Придорожная, д.1, корпус 2
3	Ленинградская область, Всеволожский р-н, г.п. Кузьмоловский, ул. Придорожная, д.1А, корпус 3
4	Ленинградская область, Всеволожский р-н, г.п. Кузьмоловский, ул. Придорожная, д.1А, корпус 4
5	Ленинградская область, Всеволожский р-н, г.п. Кузьмоловский, ул. Придорожная, д.1А, корпус 5
6	Ленинградская область, Всеволожский р-н, г.п. Кузьмоловский, ул. Придорожная, д.1А, корпус 6

**ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЗЬМОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15 ноября 2017 года

№ 134

п.г. Кузьмоловский

О порядке получения муниципальными служащими администрации МО «Кузьмоловское городское поселение» разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», администрация «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить порядок получения муниципальными служащими администрации «Кузьмоловское городское поселение» (далее — служащие) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Установить, что прием и учет поступающих от муниципальных служащих ходатайств о разрешении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления осуществляется начальником отдела кадровой службы администрации «Кузьмоловское городское поселение».

3. Опубликовать постановление в порядке, установленном Уставом МО.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Направить постановление в уполномоченный орган – орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный Правительством Ленинградской области на осуществление деятельности по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, для внесения в федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

6. Контроль за исполнением и обеспечением ознакомления муниципальных служащих с настоящим постановлением возложить на начальника отдела кадровой службы.

И.о. главы администрации В.В. Сурмин

Приложение к постановлению администрации
«Кузьмоловское городское поселение» от 15.11.2017 № 134

**ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ
администрации «Кузьмоловское городское поселение» разрешения
представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного
исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных
органов управления**

1. Настоящий порядок получения муниципальными служащими администрации «Кузьмоловское городское поселение» разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления разработан в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и регламентирует процедуру получения муниципальными служащими администрации «Кузьмоловское городское поселение» (далее — служащие) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости (далее — некоммерческие организации) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления.

2. Служащий, изъявивший желание участвовать в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления направляет заявление (далее — ходатайство) на имя представителя нанимателя в срок не позднее чем за 30 календарных дней до дня подачи документов, необходимых для государственной регистрации некоммерческой организации, либо государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы некоммерческой организации, в уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций федеральный орган исполнительной власти, или его территориальный орган.

3. Ходатайство по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку направляется служащим начальнику отдела кадровой службы администрации «Кузьмоловское городское поселение».

К ходатайству прилагаются копии учредительных документов некоммерческой организации, решение о создании некоммерческой организации и об утверждении ее учредительных документов с указанием состава избранных (назначенных) органов, и (при их наличии) другие документы, в соответствии с которыми планируется участие служащего в управлении некоммерческой организацией.

4. Ходатайство в день его поступления начальнику отдела кадровой службы администрации «Кузьмоловское городское поселение» подлежит обязательной регистрации в журнале учета ходатайств по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Ведение журнала учета ходатайств возлагается на начальника отдела кадровой службы администрации «Кузьмоловское городское поселение».

Все листы журнала, кроме первого, нумеруются. На первом листе журнала указывается количество листов цифрами и прописью. Первый лист подписывается начальником отдела кадровой службы администрации «Кузьмоловское городское поселение», с указанием расшифровки подписи, должности и даты начала ведения

журнала. Журнал заверяется оттиском печати органа местного самоуправления и хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа.

На самом ходатайстве проставляются регистрационный номер, дата регистрации, фамилия, инициалы и должность лица, принявшего ходатайство.

5. Начальник отдела кадровой службы администрации «Кузьмоловское городское поселение» направляет ходатайство представителю нанимателя служащего.

В случае если у начальника отдела кадровой службы администрации «Кузьмоловское городское поселение» возникли сомнения в том, что при участии служащим на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиального органа управления может возникнуть конфликт интересов, либо могут быть нарушены требования Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» или требования, установленные администрацией МО, представителю нанимателя служащего одновременно с ходатайством направляется соответствующая служебная записка.

6. Представитель нанимателя служащего по результатам рассмотрения ходатайства и иных документов, в случае их предоставления, имеет право запросить мнение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

При рассмотрении ходатайства представитель нанимателя имеет право проводить беседу со служащим, направившим ходатайство, получать от него письменные пояснения, иные документы.

7. Представитель нанимателя служащего по результатам рассмотрения ходатайства и иных документов, в случае их предоставления, принимает решение о разрешении служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления, либо об отказе в разрешении служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления. Решение принимается представителем нанимателя в форме резолюции.

8. Решение представителя нанимателя доводится до сведения служащего, направившего ходатайство, не позднее 5 рабочих дней с даты принятия решения.

Приложение № 1 к Порядку получения муниципальными служащими администрации «Кузьмоловское городское поселение» разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления

(ФИО, должность лица, являющегося представителем нанимателя)
от _____

(ФИО, должность служащего)

Ходатайство

о разрешении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

я, _____

(ФИО, должность служащего),

прошу разрешить участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа/вхождения в состав коллегиальных органов управления

(наименование некоммерческой организации)

Обязуюсь обеспечить недопущение конфликта интересов в соответствии со статьями 10–11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также соблюдать ограничения и запреты, установленные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

К ходатайству прилагаю _____

В случае рассмотрения ходатайства на заседании комиссии по соблюдению требований и урегулированию конфликта интересов, на указанном заседании лично присутствовать не намереваюсь/намерен присутствовать лично (нужное подчеркнуть).

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале

регистрации уведомлений _____

Дата регистрации уведомления « _____ » _____ 20__ г.

(ФИО, должность лица, (подпись) зарегистрировавшего уведомление)

« _____ » _____ 20__

Приложение № 2 к Порядку получения муниципальными служащими администрации «Кузьмоловское городское поселение» разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления

ЖУРНАЛ

учета ходатайств муниципальных служащих о разрешении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления

(наименование органа местного самоуправления)

№ п/п	Номер, дата ходатайства	Сведения о служащем, направившем ходатайство			Наименование некоммерческой организации	ФИО лица, принявшего ходатайство
		ФИО	Документ, удостоверяющий личность, — паспорт гражданина Российской Федерации; служебное удостоверение	Должность		

Осторожно! Опасная болезнь

От этой болезни ежегодно в мире умирают более 50 тысяч человек и около 10 миллионов людей делают вакцинацию против бешенства. В России после укусов животными вакцинацию проходят около полумиллиона человек в год. Бешенство – это острое инфекционное заболевание животных и людей, вызываемое вирусом, при котором поражается центральная нервная система и которое после появления клинических симптомов всегда заканчивается смертельным исходом.

Кто может заболеть бешенством?

Бешенством болеют практически все виды наземных млекопитающих, в первую очередь – плотоядные животные (семейства собачьих, кошачьих, енотовых и др.). Бешенство животных установлено на территориях 61 субъекта Российской Федерации – и, хотя в целом по стране отмечается снижение случаев заболевания, в Вологодской и Псковской областях произошло увеличение количества случаев бешенства животных, а эти регионы граничат с Ленинградской областью, которая на сегодняшний день является благополучной по бешенству.

Источником бешенства является дикое животное, которое заразилось в природной среде, а также домашнее животное, которое подверглось нападению со стороны другого больного животного (дикого или домашнего). От заболевших животных происходит заражение человека.

Как происходит заражение?

Возбудитель бешенства – специфический вирус, содержащийся в слюне больного животного. Заражение человека происходит при укусе или царапине и проникновении в рану или через слизистую оболочку слюны больного животного. Внедрившись через поврежденную кожу, вирус бешенства распространяется по нервным стволам до головного и спинного мозга. Там в основном и происходит размножение и накопление вируса. Затем он проникает в слюнные железы и выделяется со слюной во внешнюю среду.

Вирус в слюне появляется за 1–7 дней до первых клинических признаков заболевания. Поэтому заразиться бешенством можно и при укусе, нанесенном внешне здоровым животным. Заражение может произойти также в случае попадания слюны на слизистые оболочки глаз, слюны, рта. Заразиться можно и при разделывании туши больного животного, так как при этом часто появляются порезы пальцев рук. Длительность инкубационного периода (т. е. периода, предшествующего появлению симптомов заболевания) у животных составляет от недели до нескольких месяцев (иногда – лет). Характерным признаком заболевания животных в первой стадии следует считать изменение поведения: злобное животное становится ласковым, беспричинно оживленным, старается лизнуть хозяина в лицо; доброе – злым, раздражительным, не идет на зов хозяина, забивается в темные углы.

Животное отказывается от любимой еды, но заглатывает несъедобные предметы (дерево, камни и др.), иногда отмечается повышенная чувствительность к свету, шуму. Несколько повышается температура тела. Для заболевших диких животных таким изменением будет желание идти на контакт с человеком: здоровое дикое животное никогда добровольно не пойдет к человеку и убежит при любой попытке приблизиться. Начальная стадия заболевания сменяется второй – стадией возбуждения, при которой раздражительность животного повышается, возникает агрессивность. Оно может без видимой причины напасть, укусить. Далее наступает третья, паралитиче-



ская стадия, с очень характерными внешними проявлениями: шерсть животного взъерошена, нижняя челюсть отвисает, язык выпадает, из пасти вытекает слюна. На 8–10-й день животное погибает.

БЕШЕНСТВО У СОБАКИ

В начальном периоде собака становится угнетенной, на зов отзывается неохотно, больше лежит. Аппетит вялый, к воде равнодушна (но гидрофобии, как правило, нет). Необходимо подчеркнуть, что гидрофобия (водобоязнь) не является характерным признаком бешенства у собак. Это очень важно, так как некоторые люди, видя, что собака не боится воды (пьет воду, переплывает реку и т. д.), считают ее здоровой и при укусе не принимают предохранительных мер, не обращаются за медицинской помощью. К концу второго дня болезни часто проявляется беспокойство, раздражительность, больная собака старается уйти в какой-нибудь отдаленный угол (под крыльцо, кровать и т. д.). Наступают признаки помутнения сознания, она лает без всякой причины; голос становится хриплым, глухим, собака хватается ртом воздух и делает другие произвольные движения. Иногда в результате зуда на месте укуса ее бешеным животным она разгрызает зажившую рану. Часто собака заглатывает несъедобные предметы: щепки, камни и т. п. В результате нарастающего возбуждения собака убегает из дома, пробегающая за день до 50 км. По пути она молча нападает на людей и животных. Период возбуждения длится 3–4 дня, после чего наступают приступы судорог, паралич. Погибают собаки на 6–8 день болезни.

БЕШЕНСТВО У КОШКИ

У кошек бешенство протекает острее, чем у собак. Первые признаки заболевания наступают внезапно и выражаются нарастающим беспокойством и возбуждением. Мяукается становится хриплым, глухим, взгляд (очень характерно!) испуганным, осторожным. Кошка отказывается от корма, избегает своих хозяев. На следующий день кошка становится агрессивной, с особой злостью она нападает на собак и человека. Возбуждение продолжается 1–2 суток, а затем развиваются параличи. Смерть наступает в течение 2–5 дней.

Как нужно поступить при укусе животными? Очень важно правильно ока-

зать себе и окружающим первую помощь при укусе, и родители должны научить этому детей. Следует немедленно: 1. Интенсивно в течение 10–15 минут промыть рану водой с мылом, которая смывает слюну животного. Глубокие раны рекомендуется промывать струей мыльной воды, например с помощью шприца. Не нужно прижигать раны. 2. Наложить на рану стерильную повязку. Следует предупредить ребенка об опасности высасывания крови из раны ртом. После этого в самые сжатые сроки надо обратиться в ближайший травматологический пункт или в любое медицинское учреждение (поликлинику, больницу, медицинский пункт). По возможности необходимо собрать максимум данных о покусавшем животном. Если животное домашнее и привито против бешенства, то необходимо взять с собой ветеринарную справку о сделанной прививке или регистрационное удостоверение с отметкой о прививке.

Как вы поступите с животным, которое вас покусало?

Очень важно указать, что одновременно с обращением к врачу по поводу укуса необходимо принять меры в отношении укусившего животного (его надо изолировать) и вызвать ветеринарного врача для консультации. За внешне здоровыми домашними животными (собакой или кошкой) устанавливается ветеринарное наблюдение, срок которого составляет 10 дней с момента укуса. Больное животное подлежит усыплению. Спасти его невозможно.

Какие вы знаете меры профилактики бешенства у животных?

С целью профилактики бешенства у домашних животных следует выполнять правила их содержания:

- зарегистрировать приобретенное животное, сообщив о нем в ветеринарную станцию;
- в обязательном порядке ежегодно прививать своего питомца (старше 3 месяцев) против бешенства, лучше это делать в зимне-весенний период, особенно перед выездом на природу;
- выгул животных производить на специально оборудованных площадках или пустырях, собак выводить на улицу на поводках и в намордниках (это убережет животное от возможного контакта с больным диким либо безнадзорным животным и исключит возможность того, что ваше животное кого-либо покусает).

Существуют ли какие-нибудь способы лечения бешенства?

К сожалению, до настоящего времени человека, заболевшего бешенством, не удается вылечить. В связи с этим именно профилактика бешенства приобретает исключительно важное значение в борьбе с этим заболеванием.

Какие существуют меры профилактики, если вас покусало животное? Прививки и по сегодняшний день остаются единственным надежным средством защиты людей после укуса больным или заподозренным в заболевании бешенством животным. Они включают введение вакцины и при необходимости иммуноглобулина.

Что нужно знать о профилактических прививках:

- если врач назначил прививки, то их нужно начать делать немедленно;
- пропускать очередную прививку ни в коем случае нельзя;
- курс прививок, назначенный врачом, нужно проделать полностью;
- человек, которому делают прививки, ни для кого не опасен;
- во время прививок в течение шести месяцев после их окончания нельзя употреблять спиртных напитков, следует избегать переутомления, переохлаждения, перегрева.

Как избежать укусов неизвестных животных?

От укусов животных чаще страдают дети, поэтому необходимо постоянно проводить с ними разъяснительную работу:

- не следует играть с незнакомыми собаками, кошками и другими животными, лучше держаться от них на безопасном расстоянии;
- не следует подбирать на даче, в лесу и т. д. диких животных. Ежи и мелкие грызуны также могут быть переносчиками бешенства;
- лучше не подбирать бездомных бродячих либо больных животных, но если взяли, то надо найти возможность в короткий срок привить данное животное и показать его ветеринарному врачу.

ПОМНИТЕ!

Очень опасны укусы диких животных. Слюна больных волков, лисиц, енотов содержит большое количество вируса. Заметив какие-либо изменения в поведении животного, немедленно покажите его ветеринарному врачу. Необходимо знать, что слюна животных становится заразной уже за 10 дней до проявления болезни. Поэтому, если вас укусило животное, нельзя его убивать в течение ближайших 10 дней, т. е. срока, необходимого для ветеринарного наблюдения. Если на протяжении этого времени животное остается здоровым, прививки против бешенства не проводятся. Помните! Если вас укусило какое-либо животное – немедленно обращайтесь в ближайшее медицинское учреждение. Избегайте лишнего соприкосновения с дикими и безнадзорными домашними животными. Своевременно сделанные прививки предохранят вас от заболевания бешенством. Прививки против бешенства животным проводятся в государственных ветеринарных учреждениях отечественной вакциной бесплатно.

По всем вопросам профилактики бешенства можно обратиться в ГБУ «СББЖ Всеволожского района», по адресу: г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 45, или по телефонам: 8 (813-70) 20-053, 8 (813-70) 45-105, телефон горячей линии 8-921-855-94-85.



Издатель и учредитель: АМУ «Всеволожские вести». Главный редактор, директор: В.А. ТУМАНОВА, ответственный за выпуск: В.Е. КУСОВ
РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО. Периодичность выхода выпусков информационного вестника – 1 раз в месяц

Адрес редакции: 188640, г. Всеволожск, Всеволожский пр., д. 12. Телефон редакции 8 (813-70) 43-648 – тел./факс, гл. редактор, приемная
Электронная почта: redaktor@vsevesti.ru. Телефон администрации Кузьмоловского ГП – 94-033

Газета отпечатана в типографии «Издательский дом Сатори», 198097, Санкт-Петербург, пр. Стачек, д. 47. ЦИЦ ц. 710
Тираж 999 экз. Заказ № 757. Подписано в печать 16.11.2017 г. Дата выхода 16.11.2017 г.